Për një klient të ri, kjo marrëveshje zbatohet nga momenti kur ai e pranon atë gjatë hapjes së Llogarisë Paysera, ndërsa për klientët ekzistues – nga data e përcaktuar në njoftimin që u është dërguar atyre. Deri në këtë datë, Marrëveshja e Përgjithshme e Shërbimit të Pagesave për Klientët e Biznesit vazhdon të zbatohet për klientët që e kanë pranuar atë.

Marrëveshja për Shërbimet e Pagesave për Klientë Biznesi

Kjo Marrëveshje për Shërbimet e Pagesave për Klientë Biznesi (Marrëveshja për Shërbimet e Pagesave) është Aneks i Marrëveshjes së Përgjithshme (Marrëveshja e Përgjithshme). Kjo Marrëveshje për Shërbimet e Pagesave dhe kushtet e saj zbatohen për ju vetëm pasi t'i keni pranuar ato shprehimisht ose, nëse keni pasur tashmë një marrëveshje për shërbimet e pagesave me Partnerin, nga data e përcaktuar në njoftimin me të cilin kjo Marrëveshje për Shërbimet e Pagesave zëvendëson atë marrëveshje. Duke i pranuar, ju jeni të detyruar t'i respektoni kushtet e saj. Marrëveshja e Përgjithshme zbatohet për të gjitha çështjet që nuk mbulohen posaçërisht këtu. Në rast kundërshtie ndërmjet kësaj Marrëveshjeje për Shërbimet e Pagesave dhe Marrëveshjes së Përgjithshme në lidhje me Shërbimet e Pagesave, kushtet e kësaj Marrëveshjeje për Shërbimet e Pagesave kanë përparësi.

1. Dispozita të përgjithshme

1.1. Qëllimi i kësaj Marrëveshjeje për Shërbimet e Pagesave: Kjo Marrëveshje për Shërbimet e Pagesave përcakton kushtet kryesore ndërmjet jush dhe Partnerit kur hapni një Llogari Paysera dhe përdorni Shërbimet e tjera të Pagesave të Partnerit.

1.2. Kjo Marrëveshje për Shërbimet e Pagesave është një dokument i rëndësishëm që duhet ta shqyrtoni me kujdes përpara se të hapni një Llogari Paysera ose të përdorni Shërbimet e Pagesave. Ju lutemi t'i lexoni me kujdes këto kushte përpara se t'i pranoni. Kjo Marrëveshje për Shërbimet e Pagesave dhe Anekset e saj shpjegojnë rreziqet specifike që mund të lindin dhe japin udhëzime për përdorimin e sigurt të Sistemit.

1.3. Anekset e kësaj Marrëveshjeje për Shërbimet e Pagesave janë marrëveshje që rregullojnë përdorimin nga ana juaj të shërbimeve specifike. Kushtet në këto Anekse janë dispozita të posaçme që kanë përparësi ndaj kushteve të kësaj Marrëveshjeje për Shërbimet e Pagesave në rast kundërshtie. Kur filloni të përdorni një shërbim të ri, zbatohet Aneksi shtesë përkatës. Nëse Partneri kërkon verifikim ose dokumente shtesë për një shërbim të ri, ai shërbim do të aktivizohet vetëm pasi të keni përfunduar të gjithë hapat e kërkuar.

1.4. Konceptet bazë të Marrëveshjes për Shërbimet e Pagesave:

1.4.1. **Tokeni i Aksesit API (Tokeni Personal i Aksesit)** – Një instrument i personalizuar (një kod unik), së bashku me procedurat përkatëse, që ju krijoni në Profilin tuaj për t'i dhënë softuerit akses në Llogaritë Paysera që ju specifikoni dhe në veprimet që ju lejoni. Një Token i Aksesit API që ka të drejtën të krijojë ose të anulojë

Transferta Pagese është Instrument Pagese. Në të gjitha rastet, kodi i një Tokeni të Aksesit API është kredencial i personalizuar i sigurisë dhe për të zbatohen rregullat e kësaj Marrëveshjeje për Shërbimet e Pagesave mbi ruajtjen e sigurt të Fjalëkalimeve dhe mbi njoftimin për humbjen ose zbulimin e tyre.

1.4.2. **Ditë Pune** – Ditë në të cilën Partneri ofron shërbimet e tij. Partneri mund të caktojë Ditë Pune të ndryshme për shërbime të ndryshme, të cilat do të specifikohen në Çmimet.

1.4.3. **Identifikimi i Klientit** – Procesi i verifikimit të identitetit tuaj siç përshkruhet në Sistem.

1.4.4. **Tarifa e Komisionit** – Tarifë që Partneri ngarkon për një Transaksion Pagese ose për një shërbim të lidhur me të.

1.4.5. **Pëlqimi** – Leja juaj për kryerjen e një Transaksioni Pagese, e dhënë siç përshkruhet në Seksionin 9 të kësaj Marrëveshjeje për Shërbimet e Pagesave.

1.4.6. **Paraja Elektronike** – Paratë e kredituara dhe të mbajtura në Llogarinë tuaj Paysera për kryerjen e Transaksioneve të Pagesës.

1.4.7. **Paguesi** – Person që ka një llogari pagese dhe jep një urdhër pagese nga ajo llogari ose, nëse nuk ka llogari, person që jep një urdhër pagese.

1.4.8. **Instrumenti i Pagesës** – Çdo mjet pagese, si p.sh. një kartë pagese, që Sistemi ju lejon ta lidhni me Llogarinë tuaj Paysera për të kryer Transferta Pagese.

1.4.9. **Urdhri i Pagesës** – Udhëzim nga ju (si Paguesi) ose nga Përfituesi drejtuar Partnerit për të ekzekutuar një Transaksion Pagese.

1.4.10. **Shërbimet e Pagesave** – Shërbime që ju lejojnë të depozitoni para fizike në llogarinë tuaj të pagesës dhe të tërhiqni para fizike prej saj, si dhe të menaxhoni të gjitha transaksionet përkatëse. Këtu përfshihen transfertat e parave, transaksionet me kartë pagese ose linjë kredie, emetimi i instrumenteve të pagesës, dërgesat e parave (remitancat) dhe shërbimet e inicimit të pagesës.

1.4.11. **Transaksioni i Pagesës** – Transferim parash ose veprim depozitimi ose tërheqjeje parash fizike, i iniciuar nga ju, në emrin tuaj ose nga Përfituesi.

1.4.12. **Transfertë Pagese** – Transaksion me të cilin fondet transferohen në llogarinë e pagesës së Përfituesit me nismën tuaj.

1.4.13. **Paysera** – Nënkupton Partnerin specifik të Rrjetit Paysera që, sipas kësaj Marrëveshjeje për Shërbimet e Pagesave, ju ofron Shërbimet e Pagesave të rregulluara. Partneri juaj specifik përcaktohet në bazë të vendit të selisë suaj të regjistruar, në përputhje me Listën e Caktimit të Partnerëve, e cila publikohet në faqen e internetit të Partnerit dhe në Profilin tuaj. Ky Partner është subjekt juridik më vete, i ndarë nga Rrjeti Paysera, dhe është i vetmi përgjegjës për fondet tuaja dhe për transaksionet tuaja të pagesave.

1.4.14. **Llogaria Paysera** – Llogari e hapur në emrin tuaj në Sistem për pagesa dhe Transaksione të tjera Pagese, të cilën mund ta përdorni për Transaksione Pagese vetëm pasi të jetë verifikuar identiteti juaj.

1.4.15. **Transferimi i Llogarisë Paysera** – Transferimi i Llogarisë suaj Paysera te një ofrues tjetër i shërbimeve të pagesave ose te një Partner tjetër i licencuar i Rrjetit Paysera, i iniciuar nga ju ose nga Partneri.

1.4.16. **Çmimet** – Çmimet për shërbimet dhe transaksionet, siç konfirmohen nga Partneri në përputhje me rregulloret e tij.

1.4.17. **Përfituesi** – Person ose subjekt i përcaktuar në Urdhrin e Pagesës si marrës i fondeve.

1.4.18. **Pasqyra** – Dokument që Partneri harton dhe ofron, në të cilin renditen Transaksionet e Pagesës të ekzekutuara gjatë një periudhe të caktuar.

1.4.19. **Autentifikimi i Thelluar i Klientit** – Procedurë sigurie për verifikimin e identitetit tuaj duke përdorur dy ose më shumë nga elementet e mëposhtme: diçka që ju dini (si p.sh. një fjalëkalim), diçka që ju zotëroni (si p.sh. një telefon ose token) dhe diçka që ju jeni (si p.sh. një gjurmë gishti).

1.4.20. **Identifikuesi Unik** – Kombinim shkronjash, numrash ose simbolesh që Partneri ofron për t'ju identifikuar ju ose Llogarinë tuaj në një Transaksion Pagese.

1.4.21. **Verifikimi i Përfituesit (VoP)** – Shërbim që ju lejon të konfirmoni nëse IBAN-i që keni futur përputhet me emrin e Përfituesit, përpara se të kryeni një pagesë të menjëhershme, SEPA ose të brendshme Paysera. Ky shërbim është i disponueshëm për pagesat drejt llogarive brenda Paysera dhe drejt ofruesve të tjerë të shërbimeve të pagesave në BE dhe në vende të tjera që ofrojnë VoP.

2. Identifikimi i Klientit

2.1. Llogaria juaj Paysera hapet pasi të keni pranuar këtë Marrëveshje për Shërbimet e Pagesave dhe të keni përfunduar procedurën e identifikimit të klientit, përfshirë identifikimin e Përfaqësuesve dhe të pronarëve përfitues tuaj. Kjo Llogari funksionon në përputhje me Seksionet 4 dhe 5 të kësaj Marrëveshjeje për Shërbimet e Pagesave.

2.2. Që Partneri të fillojë ose të vazhdojë t'ju ofrojë Shërbimet e Pagesave, ju dhe Përfaqësuesit tuaj duhet të plotësoni dhe të konfirmoni pyetësorin KYC, si dhe të përfundoni procedurën e Identifikimit të Klientit, përfshirë identifikimin e pronarëve tuaj përfitues, siç kërkohet nga kjo Marrëveshje për Shërbimet e Pagesave ose nga Sistemi. Kjo bëhet për të mbrojtur si interesat tuaja, ashtu edhe ato të Partnerit.

2.3. Partneri ka të drejtë, në çdo kohë, të kërkojë të dhëna ose dokumente për t'ju identifikuar dhe për të marrë informacionin e nevojshëm për ofrimin e duhur të shërbimeve të tij. Partneri do të përcaktojë se çfarë duhet të paraqisni.

2.4. Gjatë identifikimit, Partneri ka të drejtë t'ju kërkojë të paraqisni dokumente origjinale, kopje të vërtetuara ose kopje të vërtetuara nga noteri ose nga një person tjetër i autorizuar.

2.5. Kushtet, vendndodhjet, procedurat dhe çmimet për Identifikimin e Klientit përcaktohen në faqen e internetit të Partnerit.

2.6. Në disa raste, siç kërkohet nga ligji ose nga lloji i dokumentit, Partneri ka të drejtë t'ju kërkojë të përfundoni procesin e identifikimit me një metodë specifike, si p.sh. duke vizituar një degë të Mbështetjes së Klientit ose duke kryer identifikimin me video.

2.7. Partneri ka të drejtë në çdo kohë të kërkojë informacion ose dokumente shtesë në lidhje me ju ose me transaksionet tuaja dhe të pezullojë një transaksion derisa t'i paraqisni ato. Partneri mund t'ju kërkojë gjithashtu të plotësoni dhe të përditësoni periodikisht një pyetësor klienti. Nëse nuk e paraqisni informacionin ose dokumentet e kërkuara brenda një afati të arsyeshëm, Partneri mund të pezullojë disa ose të gjitha Shërbimet tuaja. Partneri mund të kërkojë gjithashtu që kopjet e dokumenteve të vërtetohen nga noteri dhe të përkthehen në një Gjuhë të Pranueshme. Ju jeni përgjegjës për të gjitha kostot që lidhen me përgatitjen dhe paraqitjen e këtyre dokumenteve.

2.8. Ju duhet, me nismën tuaj dhe pa vonesë, ta informoni Partnerin për çdo ndryshim thelbësor në natyrën e veprimtarisë suaj ose në qëllimin e përdorimit të Shërbimeve. Pas një ndryshimi të tillë, ju duhet të paraqisni menjëherë një pyetësor të përditësuar të Klientit (KYC) dhe çdo informacion tjetër që Partneri kërkon në mënyrë

të arsyeshme. Nëse nuk e përmbushni këtë detyrim, Partneri ka të drejtë të zbatojë masat e përcaktuara në Pikën 2.7, përfshirë pezullimin e Shërbimeve.

2.9. Kur një Përfaqësues nuk është në gjendje të përfundojë një procedurë standarde identifikimi (për shembull, një telefonatë me video) për arsye objektive, si p.sh. një aftësi e kufizuar e vërtetuar, ose për shkak të pengesave të tjera të rëndësishme, ju duhet t'i paraqisni Partnerit dokumente që vërtetojnë rrethana të tilla. Në një rast të tillë, Partneri, sipas gjykimit të tij ekskluziv dhe duke marrë parasysh kërkesat e zbatueshme për parandalimin e pastrimit të parave dhe nivelin e rrezikut të situatës konkrete, ka të drejtë të ofrojë një metodë alternative identifikimi. Metodat alternative mund të përfshijnë, por pa u kufizuar në, vizitën në një degë të Paysera ose identifikimin nëpërmjet dokumenteve të noterizuara ose të vërtetuara me apostilë. Partneri nuk është i detyruar të ofrojë një metodë alternative nëse ka dyshime të arsyeshme për mashtrim, përfitim të paligjshëm të fondeve ose përdorim të Llogarisë nga palë të treta. Të gjitha kostot që lidhen me identifikimin alternativ mbulohen nga ju.

3. Çmimet e Shërbimeve Paysera dhe procedura e pagesës

3.1. Çmimet dhe kushtet për shërbimet e Partnerit përcaktohen në këtë Marrëveshje për Shërbimet e Pagesave, në faqen e Çmimeve ose në Aneksin përkatës për një shërbim specifik.

3.2. Nëse Partneri ul çmimet e tij të përgjithshme, çmimet e reja zbatohen menjëherë pas publikimit, edhe nëse nuk jeni informuar personalisht, përveç rastit kur ndryshimi i çmimit trajtohet ndryshe sipas Marrëveshjes së Përgjithshme.

3.3. Tarifat e Komisionit të Paysera zbriten:

3.3.1. në momentin e Transaksionit të Pagesës;

3.3.2. nëse një Tarifë Komisioni nuk është zbritur gjatë një transaksioni, Partneri ka të drejtë ta zbresë atë më vonë, por jo më vonë se 2 vjet pas transaksionit. Partneri do t'ju informojë për këtë zbritje në raportin e tarifave të komisionit për atë periudhë;

3.3.3. Tarifa e Komisionit për transaksionin ju shfaqet përpara se ta përfundoni atë, përveç rastit kur rregullat për atë Instrument Pagese ose Shërbim specifik parashikojnë ndryshe.

3.4. Ju konfirmoni se i keni shqyrtuar me kujdes Çmimet dhe kushtet për Transfertat e Pagesës dhe për shërbimet e tjera që zbatohen për ju.

3.5. Partneri ka të drejtë ta zbresë Tarifën e Komisionit nga Llogaria e përdorur për transaksionin ose nga çdo Llogari tjetër që keni hapur pranë Partnerit.

3.6. Tarifa e Komisionit duhet të paguhet në monedhën e përcaktuar në këtë Marrëveshje për Shërbimet e Pagesave, në Aneksin e saj ose në faqet e internetit të Partnerit.

3.7. Ju duhet të siguroheni që keni para të mjaftueshme në Llogarinë tuaj për të mbuluar Tarifën e Komisionit. Nëse nuk keni fonde të mjaftueshme në monedhën e kërkuar, Partneri ka të drejtë (por jo detyrimin) ta zbresë tarifën nga fondet e mbajtura në një monedhë tjetër, duke e konvertuar atë me kursin standard të këmbimit të Partnerit, i cili publikohet në faqen e internetit të Partnerit. Nëse keni fonde në disa monedha, Partneri mund ta kryejë konvertimin sipas renditjes alfabetike të kodeve të monedhave.

3.8. Nëse kërkoni mbylljen e Llogarisë suaj Paysera, mund të zbatohet një tarifë për mbylljen e llogarisë, siç përcaktohet në Çmimet, kur kjo lejohet nga ligji i zbatueshëm. Nuk zbatohet asnjë tarifë mbylljeje kur kanë kaluar të paktën 6 muaj nga hyrja fillestare në fuqi e marrëveshjes suaj për shërbimet e pagesave me Partnerin (përfshirë periudhën sipas çdo marrëveshjeje të mëparshme që zëvendësohet nga kjo Marrëveshje për

Shërbimet e Pagesave), ose kur e zgjidhni këtë Marrëveshje për Shërbimet e Pagesave ose Marrëveshjen e Përgjithshme sepse nuk jeni dakord me ndryshimet sipas Pikës 6.3 të Marrëveshjes së Përgjithshme ose me transferimin e Llogarisë suaj Paysera sipas Pikës 12.2 të kësaj Marrëveshjeje për Shërbimet e Pagesave. Nëse gjendja në Llogarinë tuaj Paysera në momentin e mbylljes nuk e tejkalon tarifën e zbatueshme të mbylljes, Partneri ka të drejtë ta zbresë gjendjen e mbetur si tarifë mbylljeje, përveç rastit kur ligji detyrues parashikon që shlyerja e fondeve duhet të jetë pa pagesë në rastin konkret.

4. Hapja e Llogarisë Paysera, mënyrat e mbajtjes së fondeve dhe kushtet për depozitimin, transferimin dhe tërheqjen e fondeve

4.1. Sipas kësaj Marrëveshjeje për Shërbimet e Pagesave, Llogaria Paysera hapet për ju për një periudhë të pacaktuar.

4.2. Llogaria Paysera ju lejon të depozitoni, të transferoni dhe të mbani fonde për transferime, të kryeni pagesa vendase dhe ndërkombëtare, të merrni para, të paguani për mallra dhe shërbime, si dhe të kryeni transaksione të tjera që lidhen me transferimet e parave.

4.3. Në varësi të licencës së Partnerit të Rrjetit Paysera që ju ka regjistruar, fondet tuaja në Llogarinë Paysera mund të mbahen në një nga mënyrat e mëposhtme:

4.3.1. Si Para Elektronike, të cilën Partneri e emeton pasi ju transferoni ose depozitoni fonde në Llogarinë tuaj. Kur Partneri merr fondet tuaja, ai i krediton ato në Llogarinë tuaj, duke emetuar Para Elektronike me të njëjtën vlerë. Kjo Para Elektronike ju përket juve dhe mbahet në përputhje me kërkesat ligjore.

4.3.2. Si fonde, vlera e të cilave korrespondon me shumën e parave që keni depozituar, marrë ose transferuar.

4.4. Mënyra se si mbahen fondet tuaja sipas Pikës 4.3 ju tregohet kur përzgjidhni një metodë rimbushjeje në Profilin tuaj. Udhëzimet e depozitimit dhe të dhënat që ato përmbajnë konsiderohen Identifikues Unikë të nevojshëm për ekzekutimin e saktë të transaksionit.

4.5. Vlera e fondeve në Llogarinë tuaj është e barabartë me vlerën e parave që keni depozituar ose transferuar.

4.6. Fondet e mbajtura në Llogarinë tuaj, me përjashtim të Parasë Elektronike, mund të konsiderohen depozitë (në varësi të licencës specifike të Partnerit që ofron shërbimet), për të cilën Partneri mund të paguajë interes sipas një Aneksi të veçantë. Paraja Elektronike nuk është depozitë dhe Partneri nuk paguan interes dhe nuk ofron asnjë përfitim tjetër për mbajtjen e saj.

4.7. Ju mund të krijoni dhe të përdorni disa Llogari Paysera në të njëjtin Profil.

4.8. Ju mund t’i tërhiqni (shlyeni) fondet në Llogarinë tuaj Paysera me vlerën e tyre nominale në çdo kohë, me kërkesën tuaj, përveç rasteve kur zbatohen kufizime siç përcaktohet në këtë Marrëveshje për Shërbimet e Pagesave.

4.9. Për të tërhequr (shlyer) fondet, ju krijoni një Urdhër Pagese për t’i transferuar ato në një llogari tjetër që ju përcaktoni (lista e bankave dhe e sistemeve të pagesave të mbështetura është e disponueshme në faqen e internetit të Partnerit) ose përdorni metoda të tjera tërheqjeje që mbështeten nga Partneri. Partneri ka të drejtë të zbatojë kufizime për tërheqjet, të cilat jepen në faqen e internetit të Partnerit.

4.10. Për tërheqjen (shlyerjen) e fondeve nuk zbatohen kushte të veçanta që ndryshojnë nga transfertat standarde të pagesave të Partnerit. Ju zgjidhni shumën që do të tërhiqni ose do të transferoni.

4.11. Përveç sa parashikohet në Pikën 3.8 të kësaj Marrëveshjeje për Shërbimet e Pagesave, nuk ka tarifë shtesë për tërheqjen (shlyerjen) e fondeve. Ju do të paguani Tarifën standarde të Komisionit për transfertën e pagesës ose për disbursimin, e cila varet nga lloji i transaksionit. Zbatohen tarifat standarde të transfertës ose të tërheqjes.

4.12. Nëse e zgjidhni Marrëveshjen e Përgjithshme ose këtë Marrëveshje për Shërbimet e Pagesave dhe mbyllni Llogarinë tuaj Paysera, ose nëse Partneri e ndërpret shërbimin, paratë në Llogarinë tuaj do të transferohen në një llogari bankare që ju përcaktoni ose në një llogari tjetër elektronike pagese. Partneri ka të drejtë të zbresë nga këto fonde çdo shumë që i detyroheni Partnerit (tarifa, gjoba, dëme).

4.13. Nëse Partneri nuk mund t'jua kthejë paratë për arsye jashtë kontrollit të Partnerit, Partneri do t'ju njoftojë menjëherë. Në këtë rast, ju duhet të jepni një llogari tjetër ose informacionin e nevojshëm që Partneri të kryejë pagesën. Nëse nuk e bëni këtë brenda 30 ditëve kalendarike, Partneri ka të drejtë t'i transferojë fondet tuaja në një llogari të caktuar Paysera, ku ato do të mbahen derisa të jepni udhëzimet e duhura. Për mbajtjen e fondeve në këtë llogari për më shumë se 3 muaj mund të zbatohen tarifat e përcaktuara në Çmimet.

4.14. Pas zgjidhjes së Marrëveshjes së Përgjithshme ose të kësaj Marrëveshjeje për Shërbimet e Pagesave, ju duhet të përzgjidhni mënyrën e shlyerjes së Parasë suaj Elektronike. Nëse niveli juaj i identifikimit nuk është i mjaftueshëm për të shlyer të gjithë shumën, ju duhet të kryeni veprimet e nevojshme për ta rritur atë. Ju kuptoni se kjo bëhet për të ulur rrezikun e mashtrimit dhe për të përmbushur kërkesat ligjore.

4.15. Nëse, pas zgjidhjes, nuk përzgjidhni një metodë shlyerjeje ose nuk e përfundoni identifikimin e kërkuar, Partneri mund (por nuk është i detyruar) ta shlyejë Paranë tuaj Elektronike duke përdorur metodën e disponueshme në atë kohë.

5. Përdorimi i Llogarisë Paysera

5.1. Përfaqësuesit tuaj mund ta menaxhojnë Llogarinë tuaj Paysera online duke hyrë në Profilet e tyre me emrin e përdoruesit dhe Fjalëkalimin e tyre nëpërmjet një shfletuesi uebi ose Aplikacionit Paysera. Aksesi kërkon autentifikim shtesë (Autentifikimi i Thelluar i Klientit), si p.sh. futjen e një kodi njëpërdorimsh të dërguar me SMS ose përdorimin e funksionit të konfirmimit të Aplikacionit.

5.2. Partneri do t'ju dërgojë një kod sigurie njëpërdorimsh ose do t'ju shfaqë një kërkesë konfirmimi në Aplikacionin Paysera në rastet e mëposhtme:

5.2.1. kur hyni në Profilin tuaj;

5.2.2. kur ndryshoni Fjalëkalimin tuaj;

5.2.3. kur ndryshoni adresën e emailit në Profilin tuaj;

5.2.4. kur ndryshoni numrin e telefonit në Profilin tuaj;

5.2.5. në rastet e kërkuara nga ligji i vendit tuaj ose i BE-së, kur Autentifikimi i Thelluar i Klientit është i detyrueshëm;

5.2.6. kur hyni nga një pajisje pasi më parë keni dalë nga llogaria;

5.2.7. kur konfirmoni numrin tuaj të telefonit.

5.3. Ju duhet të merrni të gjitha masat e mundshme të sigurisë, përfshirë kontrollin që ndodheni në faqen zyrtare të internetit bank.paysera.com ose në Aplikacionin zyrtar Paysera, si dhe përdorimin e saktë të kodit të sigurisë njëpërdorimsh ose të funksionit të verifikimit. Partneri nuk mban përgjegjësi për humbjet tuaja nëse e

përdorni kodin e sigurisë ose funksionin e verifikimit në faqe interneti ose aplikacione të rreme, ia zbuloni atë palëve të treta të paautorizuara ose në ndonjë mënyrë tjetër nuk i përmbushni detyrimet tuaja të sigurisë.

5.4. Ju mund të kryeni Transferta Pagese nga Llogaria juaj Paysera:

5.4.1. në llogarinë e një përdoruesi tjetër në Sistem;

5.4.2. në llogari bankare vendase, të BE-së dhe të huaja (Partneri do t'ju informojë për çdo vend në të cilin transfertat janë të ndaluara);

5.4.3. në llogari në sisteme të tjera elektronike pagesash të përcaktuara në Sistem.

5.5. Kur paraqitni një Urdhër Pagese për një transfertë ndërkombëtare, zbatohet gjithashtu Aneksi "Kushtet për Ekzekutimin e Transfertave Ndërkombëtare të Pagesave".

5.6. Këmbimi valutor bazohet në kursin e këmbimit të Partnerit në momentin e konvertimit. Kurset, si dhe çdo kusht apo kufi specifik për operacionet e këmbimit valutor, përditësohen vazhdimisht dhe publikohen në faqen e internetit të Partnerit dhe zbatohen menjëherë pa njoftim të veçantë.

5.7. Çmimet për hapjen dhe mirëmbajtjen e një Llogarie Paysera gjenden në faqen e Çmimeve. Nëse nuk keni hyrë në Profilin tuaj ose nuk keni kryer asnjë transaksion për më shumë se një vit, Partneri do ta konsiderojë Llogarinë (Llogaritë) Paysera joaktive. Partneri ka të drejtë të mbyllë Llogaritë Paysera joaktive pa fonde, duke ju njoftuar 30 ditë kalendarike përpara, pa e zgjidhur Marrëveshjen e Përgjithshme dhe pa e mbyllur Profilin tuaj. Nëse një Llogari joaktive ka fonde, Partneri mund ta mbyllë atë Llogari specifike pasi t'ju ketë njoftuar 30 ditë kalendarike përpara dhe do t'i transferojë fondet e mbetura, duke zbatuar përshtatshmërisht Pikën 4.12 të kësaj Marrëveshjeje për Shërbimet e Pagesave. Nëse Profili juaj dhe/ose Llogaria (Llogaritë) me fonde mbeten joaktive për dy vjet, Partneri mund të fillojë të aplikojë Tarifën e Komisionit për mirëmbajtjen e Llogarisë joaktive, siç parashikohet në Çmimet.

5.8. Një bankë ose një ofrues tjetër i shërbimeve të pagesave mund të aplikojë tarifat e veta për transfertat drejt ose nga Llogaria juaj Paysera. Tarifa të tilla përcaktohen nga palë të treta, janë jashtë kontrollit të Partnerit dhe janë të ndara nga tarifat e aplikuara nga Partneri.

5.9. Lista e bankave dhe e sistemeve elektronike të pagesave drejt të cilave mund të kryeni transferta, si dhe tarifat dhe kushtet, përcaktohen në faqen e internetit të Partnerit.

5.10. Tarifat për shërbimet zbriten nga Partneri nga Llogaria juaj Paysera. Nëse fondet në Llogarinë tuaj janë më pak se shuma e transfertës plus tarifa e Partnerit, transferta nuk do të ekzekutohet.

5.11. Për transfertat e ndryshme nga SEPA, TARGET2 ose SEPA Instant, Partneri mund të tregohet në mesazhin e pagesës si institucioni dërgues, ndërsa ju mbeteni Paguesi. Përfituesi do të marrë informacionin e mëposhtëm bashkë me transfertën, në varësi të mundësive teknike:

5.11.1. informacion të detajuar për ju (Paguesin) në fushën kryesore të paguesit, nëse sistemi marrës e mbështet këtë;

5.11.2. informacion të detajuar për ju në fushën e qëllimit të pagesës;

5.11.3. një lidhje unike që ridrejton në një faqe interneti me informacion të detajuar për pagesën dhe për ju.

5.12. Kur ekzekutoni transferta pagesash, procesi i verifikimit të të dhënave të Përfituesit (Identifikuesi Unik dhe emri) rregullohet nga Seksioni 6 i kësaj Marrëveshjeje për Shërbimet e Pagesave ("Verifikimi i Përfituesit (VoP)"). Ju konfirmoni se i keni lexuar këto rregulla dhe pranoni përgjegjësinë e plotë për çdo vendim që merrni në bazë të rezultateve të VoP.

5.13. Ju duhet të paraqisni një Urdhër Pagese sipas udhëzimeve në Sistem. Nëse jeni Përfituesi, ju duhet t'i jepni Paguesit informacion të saktë, në mënyrë që Urdhri i Pagesës të jetë i saktë. Përpara se të paraqisni një Urdhër Pagese ose t'i dërgoni informacion një Paguesi, ju duhet të kontrolloni dhe të përditësoni udhëzimet për rimbushjen e Llogarisë. Këto udhëzime konsiderohen Identifikues Unikë.

5.14. Nëse paraqisni një Urdhër Pagese të pasaktë që ende nuk është ekzekutuar, mund të kërkoni ta korrigjoni atë. Për këtë korrigjim do të zbatohet një tarifë, siç tregohet në Sistem.

5.15. Nëse Partneri merr fonde, por nuk mund t'i kreditojë ato në llogarinë e Përfituesit (p.sh. llogaria është mbyllur ose IBAN-i është i gabuar), Partneri do t'ia kthejë fondet dërguesit pa vonesë të panevojshme dhe në çdo rast, brenda tri Ditë Pune. Partneri mund të aplikojë tarifa për kthimin e pagesës. Nëse Partneri nuk mund t'i kreditojë fondet për shkak të gabimit tuaj, por ju kërkoni kthimin e tyre, Partneri mund ta anulojë Urdhrin e Pagesës dhe t'i kthejë fondet vetëm me kërkesën tuaj me shkrim dhe me pëlqimin e Përfituesit (nëse ai mund të identifikohet). Do të zbatohen tarifat e anulimit të treguara në Sistem.

5.16. Nëse Partneri merr një Urdhër Pagese, por nuk mund t'i kreditojë fondet për shkak të gabimeve ose të informacionit që mungon, dhe as Paguesi, as Përfituesi nuk e kontaktojnë Partnerin, Partneri do të marrë të gjitha masat e mundshme për të gjurmuar transaksionin. Kjo mund të përfshijë:

5.16.1. Kontaktimin e Paguesit për sqarime, nëse Partneri disponon të dhënat e tij të kontaktit.

5.16.2. Kontaktimin e ofruesit të shërbimeve të pagesave të Paguesit me kërkesën që ai të marrë informacionin e saktë nga Paguesi.

5.16.3. Nëse metodat e mësipërme dështojnë, Partneri mund të kryejë një transfertë pagese minimale (p.sh., 0,01 EUR) mbrapsht te Paguesi me kërkesën që ai të kontaktojë Partnerin, me kusht që llogaria e tij të jetë e njohur dhe kostoja të jetë e arsyeshme.

5.17. Në të gjitha rastet e renditura në Pikën 5.16, tarifa e korrigjimit të urdhrit të pagesës, e përcaktuar në Sistem, zbritet nga shuma e transferuar përpara se ajo të kreditohet në llogarinë e Përfituesit.

5.18. Nëse Partneri nuk mund ta gjurmojë transaksionin me metodat e parashikuara në Pikën 5.16, fondet do të ruhen në sistemin e Partnerit derisa Paguesi ose Përfituesi të japë informacionin e nevojshëm. Më pas, fondet mund të kreditohen (pas zbritjes së tarifës së korrigjimit) ose t'i kthehen Paguesit me kërkesë me shkrim (pas zbritjes së tarifës së kthimit).

5.19. Transaksionet e gabuara dhe kthimi i fondeve në rastet e mashtrimit

5.19.1. Nëse vini re se para janë kredituar gabimisht në Llogarinë tuaj ose janë zbritur gabimisht prej saj, duhet ta njoftoni menjëherë Partnerin. Ju nuk keni të drejtë të përdorni para që nuk ju përkasin. Në raste të tilla, ju i jepni Partnerit pëlqimin tuaj të parevokueshëm për të korrigjuar gabimin dhe për të zbritur nga Llogaria juaj shumën e kredituar gabimisht, pa një urdhër të veçantë nga ana juaj. Nëse fondet në Llogarinë tuaj nuk mjaftojnë për të mbuluar këto shuma, ju duhet t'ia ktheni Partnerit shumën e mbetur brenda 3 Ditë Pune nga kërkesa e Partnerit.

5.19.2. Pëlqimi paraprak për debitimin e fondeve për shkak të mashtrimit. Për të parandaluar mashtrimin dhe në përputhje me udhëzimet e autoritetit mbikëqyrës, ju (si Përfitues) i jepni Partnerit pëlqimin paraprak për të debituar fonde nga Llogaria juaj dhe për t'ia kthyer ato Paguesit në rastet e mëposhtme: (a) Partneri merr nga ofruesi i shërbimeve të pagesave (PSP) i Paguesit një kërkesë për kthimin e fondeve, bazuar në rrethanën se transaksioni i kontestuar i pagesës është ekzekutuar për shkak të mashtrimit ose se fondet janë përfituar për shkak të një mashtrimi të mundshëm; dhe (b) Partneri, pasi ka vlerësuar informacionin e marrë, disponon prova ose të dhëna të dokumentuara dhe objektive (përfshirë, por pa u kufizuar në, të dhënat e siguruara nga PSP-ja e Paguesit) që japin arsye për të besuar se fondet kanë hyrë në Llogarinë tuaj si pasojë e një veprimtarie mashtruese.

5.19.3. Kur ekzistojnë rrethanat e përcaktuara në Pikën 5.19.2, Partneri ka të drejtë ta debitojë shumën e kontestuar dhe/ose ta mbajë atë pa kërkuar sërish pëlqimin tuaj.

5.19.4. Përgjegjësia. Nëse më vonë përcaktohet se vendimi për debitimin e fondeve sipas Pikës 5.19.2 është marrë pa baza të vlefshme, ose nëse dalin rrethana të reja që provojnë ligjshmërinë e transaksionit, Partneri merr përsipër: (a) të kthejë menjëherë në Llogarinë tuaj shumën e debituar në mënyrë të pabazuar; (b) t'ju kompensojë për humbjet e drejtpërdrejta të pësuara për shkak të vendimit të pabazuar për debitimin e fondeve, me përjashtim të rasteve kur një vendim i tillë është marrë për shkak të informacionit të rremë të dhënë nga ju ose të veprimeve tuaja të pandershme.

5.20. Ju mund t'i ndryshoni limitet e transfertave tuaja të pagesave duke kryer një procedurë shtesë verifikimi në Sistem. Limitet e reja hyjnë në fuqi 12 orë më vonë. Limitet tuaja aktuale mund t'i kontrolloni në Profilin tuaj. Partneri ka të drejtë të kufizojë shumat e transfertave tuaja dhe të kërkojë identifikim shtesë. Partneri do t'ju njoftojë për kufizime të tilla me email. Kjo pikë mund të kufizohet për kategori të caktuara klientësh, në varësi të politikave të brendshme të Partnerit dhe të ligjeve vendore të zbatueshme.

5.21. Ju mund ta kontrolloni gjendjen e Llogarisë suaj dhe historikun e transaksioneve duke hyrë në Profilin tuaj. Ky informacion përfshin të gjitha Tarifat e Komisionit dhe tarifat e tjera të zbritura nga Llogaria juaj.

5.22. Ju konfirmoni se:

5.22.1. fondet në Llogarinë tuaj Paysera nuk rrjedhin nga veprimtari të paligjshme;

5.22.2. nuk do t'i përdorni shërbimet e Partnerit për asnjë qëllim të paligjshëm, përfshirë pastrimin e parave.

5.23. Ju mund ta menaxhoni Llogarinë tuaj Paysera dhe të kryeni transaksione në mënyrat e mëposhtme:

5.23.1. online, duke hyrë në Profilin tuaj;

5.23.2. nëpërmjet Aplikacionit Paysera, pasi të keni pranuar Aneksin e tij specifik;

5.23.3. me një Instrument Pagese të lidhur me Llogarinë tuaj, pasi të keni pranuar Aneksin e tij specifik;

5.23.4. me mjete të tjera që ofron Partneri, pasi të keni pranuar kushtet e tyre të përdorimit.

5.24. Konfirmimet, urdhrat, kërkesat dhe veprimet e tjera tuaja, të kryera duke hyrë në Llogarinë tuaj Paysera, trajtohen si marrëveshje ligjërisht detyruese të konfirmuara me nënshkrimin tuaj elektronik.

5.25. Ekzekutimi i udhëzimeve të pagesave online:

5.25.1. Për të kryer një pagesë online, ju duhet të plotësoni një Urdhër Pagese në Sistem dhe ta dorëzoni atë, duke konfirmuar elektronikisht Pëlqimin tuaj.

5.25.2. Dorëzimi i një Urdhri Pagese përbën pajtimin tuaj detyrues me transaksionin. Ai mund të anulohet vetëm përpara se të ketë filluar ekzekutimi i tij. Statusin e një Urdhri Pagese mund ta shihni në Profilin tuaj.

5.25.3. Kur dërgoni para te një përdorues tjetër i Paysera, mund të zgjidhni që transferta të jetë e mbrojtur me fjalëkalim. Transferta përfundon vetëm kur Përfituesi fut fjalëkalimin që keni vendosur ju. Nëse ai nuk e fut atë brenda 30 ditëve kalendarike, fondet kthehen në Llogarinë tuaj. Transaksioni autorizohet në momentin kur Përfituesi fut fjalëkalimin dhe nuk mund të anulohet pas kësaj. Ju jeni përgjegjës për ndarjen në mënyrë të sigurt të fjalëkalimit me Përfituesin.

5.25.4. Ju mund të caktoni një datë të ardhshme pagese për një Urdhër Pagese, deri në 2 vjet përpara. Urdhri do të ekzekutohet në atë ditë nëse keni fonde të mjaftueshme. Një transfertë në një tjetër Llogari Paysera do të ekzekutohet në orën 00:00 sipas zonës kohore të Partnerit. Një transfertë në një llogari bankare do të ekzekutohet brenda afateve standarde kohore.

5.25.5. Nëse një Urdhër Pagese plotësohet gabimisht, ai nuk do të ekzekutohet. Megjithatë, në raste të jashtëzakonshme, Partneri mund, me iniciativën e vet, ta korrigjojë ose ta ekzekutojë atë, nëse Partneri ka informacion të mjaftueshëm për të përcaktuar të dhënat e sakta.

5.25.6. Nëse nuk keni fonde të mjaftueshme, Transferta e Pagesës nuk do të ekzekutohet. Partneri do të përpiqet ta ekzekutojë atë edhe për 5 ditë kalendarike të tjera. Nëse edhe pas kësaj gjendja juaj mbetet e pamjaftueshme, urdhri do të anulohet. Nëse keni fonde të mjaftueshme, por në një monedhë tjetër, transferta nuk do të ekzekutohet derisa t'i konvertoni fondet, përveçse kur keni të aktivizuar funksionin e këmbimit automatik të valutës ose kur pagesa bëhet për mallra ose shërbime nëpërmjet Sistemit.

5.26. Kushtet për përdorimin e metodave të tjera të menaxhimit të llogarisë përcaktohen në Anekse të veçanta. Një Aneks zbatohet pasi të keni lexuar kushtet e tij dhe të keni konfirmuar elektronikisht pëlqimin tuaj për përdorimin e atij shërbimi.

5.27. Informacioni për transaksionet tuaja jepet në Pasqyrën tuaj. Këtë informacion mund ta shikoni falas duke hyrë në Profilin tuaj ose mund ta merrni të printuar me shpeshtinë e zgjedhur.

6. Verifikimi i Përfituesit (VoP)

6.1. Përpara se të finalizoni një Urdhër Pagese, Partneri do t'ju tregojë rezultatin e Verifikimit të Përfituesit (VoP). Ky rezultat do t'ju tregojë nëse emri i Përfituesit që keni futur përputhet plotësisht, përputhet pjesërisht (p.sh., ndryshon me disa shkronja) ose nuk përputhet me emrin e lidhur me numrin e llogarisë. Nëse përputhja është e pjesshme, Partneri do t'ju tregojë emrin e saktë të Përfituesit. Nëse VoP është përkohësisht i padisponueshëm, Partneri do t'ju informojë dhe, nëse vazhdoni me pagesën, ju do të merrni përsipër të gjitha rreziqet.

6.2. Ju jeni përgjegjës për vendimin përfundimtar për miratimin e një Urdhri Pagese pasi të keni parë rezultatet e VoP. Nëse e konfirmoni pagesën pavarësisht paralajmërimit të Partnerit për mospërputhje të plotë ose të pjesshme të emrit, ju i pranoni pa kushte të gjitha rreziqet që lidhen me të. Ju pranoni që në raste të tilla fondet do të dërgohen në llogarinë e specifikuar nga Identifikuesi Unik dhe, nëse paratë shkojnë te një përfitues i gabuar, nuk do të keni asnjë bazë ligjore për të kërkuar rimbursim nga Partneri. Çdo problem duhet ta zgjidhni drejtpërdrejt me Përfituesin faktik.

6.3. Kur nisni një transfertë nëpërmjet Aplikacionit Paysera duke përdorur një numër telefoni, Partneri do t'ju tregojë emrin dhe numrin e llogarisë së Përfituesit që lidhen me të, nëse janë të disponueshme. Ju jeni plotësisht përgjegjës për të kontrolluar që ky informacion është i saktë përpara se të konfirmoni pagesën. Pasi të konfirmoni, transaksioni autorizohet dhe ju merrni përsipër të gjithë rrezikun e transferimit të fondeve te personi i gabuar.

6.4. Kur krijoni një marrëveshje për pagesa periodike, do të keni një mundësi të vetme për të verifikuar emrin e Përfituesit nëpërmjet procedurës VoP. Duke konfirmuar marrëveshjen, ju konfirmoni se emri i Përfituesit është i saktë për të gjitha pagesat e ardhshme sipas asaj marrëveshjeje. Partneri nuk do ta riverifikojë emrin për çdo pagesë periodike dhe nuk do të mbajë përgjegjësi për asnjë humbje nëse emri i Përfituesit ndryshon ose është futur gabimisht.

6.5. Nëse një Urdhër Pagese dorëzohet nëpërmjet një ofruesi të shërbimit të inicimit të pagesës (PISP), është përgjegjësi e PISP-së të verifikojë të dhënat e Përfituesit dhe t'ju informojë për rezultatet. Partneri nuk është përgjegjës për mënyrën se si PISP-ja e bën këtë dhe nuk kryen një verifikim të dytë. Kur konfirmoni një pagesë nëpërmjet një PISP-je, ju konfirmoni gjithashtu se të dhënat e Përfituesit janë të sakta.

6.6. Ju duhet ta përdorni shërbimin VoP vetëm për qëllimin për të cilin është krijuar: për të verifikuar të dhënat e një Përfituesi përpara autorizimit të një pagese. Përdorimi i këtij shërbimi për çdo arsye tjetër, si për mbledhjen e të dhënave personale të palëve të treta ose për veprimtari mashtruese, është rreptësisht i ndaluar.

6.7. Një ofrues i shërbimeve të pagesave, klienti i të cilit dëshiron t’ju dërgojë para, mund ta pyesë Partnerin nëse numri i Llogarisë dhe emri që ai disponon për ju janë të saktë. Nëse emri që ai jep përputhet pjesërisht me emrin tuaj, Partneri do t’i bëjë të ditur emrin tuaj të saktë (emrin e kompanisë), në mënyrë që ai t’ia tregojë atë klientit të vet. Në të gjitha rastet e tjera, Partneri nuk do t’i bëjë të ditura të dhënat tuaja.

6.8. Kur dorëzoni disa Urdhra Pagese si një paketë, keni të drejtë t’i jepni udhëzim Partnerit që të mos zbatojë VoP për të gjithë paketën ose për një pjesë të saj, kur Sistemi e ofron këtë mundësi.

6.9. Ju konfirmoni se i kuptoni dhe i merrni përsipër të gjitha rreziqet nëse zgjidhni të mos përdorni VoP. Në raste të tilla, Partneri do t’i ekzekutojë transfertat vetëm në bazë të Identifikuesve Unikë (IBAN) që jepni ju dhe nuk do të mbajë përgjegjësi për asnjë humbje nëse fondet shkojnë te një përfitues i gabuar. Duke zgjedhur këtë opsion, ju hiqni dorë nga çdo e drejtë për të pretenduar se një pagesë është ekzekutuar gabimisht kur ajo është ekzekutuar në përputhje me Identifikuesin Unik që keni dhënë.

6.10. Në asnjë rrethanë Partneri nuk do të mbajë përgjegjësi për humbjet që ju pësoni nëse vazhdoni me një pagesë pasi Partneri ju ka njoftuar për mospërputhje të plotë ose të pjesshme të të dhënave të Përfituesit. Në raste të tilla, konsiderohet se ju i keni marrë përsipër të gjitha rreziqet dhe se Partneri i ka përmbushur detyrimet e veta.

6.11. Pavarësisht nga çdo dispozitë tjetër e kësaj Marrëveshjeje për Shërbimet e Pagesave, Partneri nuk do të mbajë përgjegjësi për humbjet nëse fondet kreditohen në një llogari, të dhënat e pronarit të së cilës nuk përputhen me informacionin që keni dhënë, ose kur VoP nuk është ofruar, në rastet e mëposhtme:

6.11.1. kur ju e keni konfirmuar vullnetarisht Urdhrin e Pagesës pasi Partneri ju ka njoftuar qartë për mospërputhje të plotë ose të pjesshme;

6.11.2. kur VoP ka qenë përkohësisht i padisponueshëm për arsye teknike jashtë kontrollit të Partnerit dhe ju, pasi jeni informuar, keni vazhduar me pagesën;

6.11.3. kur pagesa është iniciuar nëpërmjet një ofruesi të shërbimit të inicimit të pagesës (PISP);

6.11.4. kur transferta bëhet drejt një vendi të Zonës Ekonomike Evropiane ku përdorimi i detyrueshëm i VoP nuk është zbatuar ende;

6.11.5. kur transferta bëhet te një Përfitues, ofruesi i shërbimeve të pagesave i të cilit ndodhet jashtë Zonës Ekonomike Evropiane.

6.12. Në të gjitha rastet e mësipërme, konsiderohet se ju keni vepruar me rrezikun tuaj dhe se Partneri i ka përmbushur detyrimet e veta duke ekzekutuar transfertën sipas Identifikuesit Unik (IBAN) që keni dhënë.

7. Depozitimi dhe tërheqja e parave fizike

7.1. Partneri ju jep të drejtën të depozitoni para fizike në Llogarinë tuaj Paysera sipas kushteve të përcaktuara në Sistem. Vendndodhjet, kushtet, monedhat, limitet dhe çmimet për depozitimet e parave fizike jepen te Çmimet.

7.2. Partneri ju jep të drejtën të tërhiqni para fizike nga Llogaria juaj sipas kushteve të përcaktuara në Sistem. Vendndodhjet, kushtet, monedhat, limitet dhe çmimet për tërheqjet e parave fizike jepen te Çmimet.

7.3. Ju duhet t’i numëroni vetë paratë fizike përpara se t’i depozitoni ose menjëherë pasi t’i tërhiqni. Çdo pretendim në lidhje me shumën ose cilësinë e kartëmonedhave duhet ta ngrini menjëherë, në momentin e transaksionit.

7.4. Pasi të depozitoni para fizike, mund ta përdorni Paranë Elektronike menjëherë pasi Partneri t’i ketë marrë ato.

8. Marrja e Urdhrit të Pagesës, kërkesat që zbatohen për Urdhrin e Pagesës dhe refuzimi i ekzekutimit të Urdhrit të Pagesës

8.1. Një Urdhër Pagese nga ju konsiderohet i marrë në ditën kur Partneri e merr atë. Nëse Partneri e merr atë në një ditë që nuk është Ditë Pune, ai konsiderohet i marrë në Ditën e Punës pasardhëse.

8.2. Një Urdhër Pagese i marrë në një Ditë Pune, por jashtë orarit të punës së Partnerit, konsiderohet i marrë në Ditën e Punës pasardhëse.

8.3. Urdhrat e Pagesës për transferta brenda Sistemit ekzekutohen menjëherë (zakonisht brenda pak minutash), pavarësisht nga orari i punës së Partnerit, përveçse kur transaksioni pezullohet për arsye ligjore.

8.4. Partneri ka të drejtë të regjistrojë dhe të ruajë të gjithë Urdhrat e Pagesës që dorëzoni dhe informacionin për të gjitha transaksionet që kryeni. Partneri mund t’i përdorë këto regjistrime si provë për të konfirmuar se një Urdhër Pagese është dorëzuar ose se një transaksion është ekzekutuar.

8.5. Urdhrat tuaj të Pagesës duhet të jenë të qartë, të paekuivokë, të ekzekutueshëm dhe të përmbajnë të gjithë informacionin e kërkuar. Partneri nuk është përgjegjës për gabimet, mospërputhjet ose përsëritjet në Urdhrat tuaj të Pagesës. Nëse një urdhër është i paplotë ose përmban gabime, Partneri mund ose të refuzojë ta ekzekutojë atë, ose ta ekzekutojë në bazë të të dhënave të paraqitura.

8.6. Partneri ka të drejtë të refuzojë ekzekutimin e një Urdhri Pagese nëse Partneri ka dyshime të arsyeshme për ligjshmërinë, vërtetësinë ose saktësinë e tij, ose nëse ai nuk përmbush kërkesat e Partnerit. Nëse Partneri dyshon se urdhri nuk është dorëzuar nga ju ose nga përfaqësuesi juaj, Partneri ka të drejtë të kërkojë konfirmim shtesë me shpenzimet tuaja. Në këto raste, Partneri vepron për të mbrojtur interesat tuaja dhe të Partnerit dhe nuk mban përgjegjësi për asnjë humbje që rrjedh nga refuzimi.

8.7. Ju duhet të siguroheni që keni në Llogarinë tuaj një shumë të mjaftueshme parash në monedhën përkatëse, në mënyrë që Urdhri i Pagesës të ekzekutohet.

8.8. Përpara ekzekutimit të një Urdhri Pagese, Partneri ka të drejtë t’ju kërkojë të paraqisni dokumente që vërtetojnë origjinën e ligjshme të fondeve. Nëse nuk e bëni këtë, Partneri ka të drejtë të refuzojë ekzekutimin e urdhrit.

8.9. Partneri ka të drejtë të përfshijë palë të treta për ekzekutimin e Urdhrit tuaj të Pagesës, nëse kjo është në interesin tuaj. Nëse përfshihet një tjetër institucion financiar dhe ai e pezullon pagesën tuaj, Partneri nuk është përgjegjës për veprimet e tij, por Partneri do të përpiqet të zbulojë arsyen e pezullimit. Partneri mund ta pezullojë ose ta ndërpresë ekzekutimin e Urdhrit tuaj të Pagesës nëse kjo kërkohet me ligj ose për arsye të tjera jashtë kontrollit të Partnerit.

8.10. Nëse Partneri refuzon të ekzekutojë Urdhrin tuaj të Pagesës, Partneri do t’ju njoftojë menjëherë, përveçse kur kjo është teknikisht e pamundur ose e ndaluar me ligj.

8.11. Partneri nuk do të pranojë dhe nuk do të ekzekutojë Urdhrat tuaj të Pagesës nëse fondet në Llogarinë tuaj janë të ngrira, nëse e drejta juaj për të menaxhuar fondet është e kufizuar ligjërisht ose nëse transaksionet tuaja janë pezulluar me ligj.

8.12. Nëse paratë nga një Urdhër Pagese kthehen për arsye jashtë kontrollit të Partnerit (p.sh., të dhëna të pasakta, llogari e mbyllur e Përfituesit), shuma e kthyer do të kreditohet në Llogarinë tuaj. Tarifat që keni paguar për transfertën nuk kthehen dhe çdo tarifë që lidhet me kthimin e fondeve do të zbritet nga Llogaria juaj.

8.13. Ju mund të zgjidhni të kryeni një transfertë standarde (jo urgjente) ose urgjente, nëse ky opsion është i disponueshëm. Nëse nuk bëni zgjedhje, Partneri do të përzgjedhë automatikisht opsionin më të favorshëm për ju.

8.14. Partneri ka të drejtë të pezullojë, të refuzojë ose të vonojë ekzekutimin e një Urdhri Pagese kur kjo kërkohet nga ligjet dhe rregulloret e zbatueshme, përfshirë detyrimet që lidhen me parandalimin e pastrimit të parave dhe të financimit të terrorizmit, zbatimin e masave kufizuese dhe sanksioneve ndërkombëtare, kërkesat e autoriteteve kompetente ose procedurat e kontrollit të brendshëm.

9. Dhënia dhe anulimi i Pëlqimit, anulimi i Urdhrit të Pagesës, ekzekutimi i Urdhrit të Pagesës

9.1. Një Transaksion Pagese është i autorizuar vetëm nëse ju (Paguesi) jepni Pëlqimin tuaj. Pëlqimin mund ta jepni në mënyrën që përcakton Partneri, si me shkrim ose duke përdorur një nënshkrim elektronik, fjalëkalim ose metodë tjetër verifikimi të identitetit. Pëlqimi i dhënë nëpërmjet një Përfituesi ose një ofruesi të shërbimit të inicimit të pagesës është gjithashtu i vlefshëm. Pëlqimi juaj, i dhënë me cilëndo nga këto metoda, ka të njëjtën fuqi ligjore si një dokument letre i nënshkruar dhe mund të përdoret si provë në çdo mosmarrëveshje. Ju nuk mund ta kundërshtoni një transaksion që është autorizuar me Pëlqimin tuaj, përveçse kur ligji i zbatueshëm ju jep të drejtën e rimbursimit.

9.2. Ju duhet ta jepni Pëlqimin tuaj përpara se të ekzekutohet transaksioni, përveçse kur Partneri ka rënë dakord që ju ta jepni atë më pas.

9.3. Ju pranoni që, kur Partneri ekzekuton Urdhrat tuaj të Pagesës, Partneri do të ndajë informacionin e nevojshëm (përfshirë Të Dhënat tuaja Personale) me palët e përfshira në transaksion, si organizatat e kartave të pagesës, përpunuesit e pagesave dhe ofruesi i shërbimeve të pagesave të Përfituesit.

9.4. Procedura e anulimit të Urdhrit të Pagesës:

9.4.1. Një Urdhër Pagese nuk mund të anulohet pasi Partneri e ka marrë atë, përveç rasteve të përshkruara më poshtë.

9.4.2. Nëse një transaksion është iniciuar nga një Përfitues ose nëpërmjet tij (p.sh., një pagesë me kartë) ose nga një ofrues i shërbimit të inicimit të pagesës ose nëpërmjet tij, ju nuk mund ta anuloni urdhrin pasi të keni dhënë Pëlqimin tuaj.

9.4.3. Një Urdhër Pagese me datë të ardhshme (siç përshkruhet në Pikën 5.25.4) mund të anulohet jo më vonë se në fund të Ditës së Punës që i paraprin ditës së planifikuar të pagesës.

9.4.4. Një Urdhër Pagese mund të anulohet pas afateve të mësipërme vetëm nëse ju dhe Partneri bini dakord. Nëse transaksioni është iniciuar nga një Përfitues, kërkohet gjithashtu edhe pëlqimi i tij.

9.4.5. Për pagesat me kartë, kur shuma e saktë nuk dihet në momentin e autorizimit, Partneri mund të rezervojë fonde në Llogarinë tuaj vetëm nëse ju keni dhënë pëlqimin për rezervimin e shumës konkrete. Partneri do ta lirojë rezervimin sapo Partneri të marrë dijeni për shumën e saktë të transaksionit.

9.5. Partneri do të kreditojë dhe debitojë fondet në bazë të Identifikuesit Unik (p.sh. IBAN) që ju jepni në Urdhrin e Pagesës. Përveç Verifikimit të Përfituesit të përshkruar në Seksionin 6, Partneri ka të drejtën, por jo detyrimin, të kontrollojë nëse emri që ju jepni përputhet me Identifikuesin Unik. Nëse nuk përputhet, Partneri mund ta refuzojë pagesën. Megjithatë, nëse një pagesë ekzekutohet në bazë të Identifikuesit Unik që keni dhënë ju, ajo konsiderohet e ekzekutuar saktësisht.

9.6. Për transfertat drejt një ofruesi tjetër pagesash, Partneri do ta ekzekutojë pagesën në bazë të Identifikuesit Unik (IBAN) që ju jepni. Partneri nuk mban përgjegjësi nëse ju jepni një Identifikues Unik të pasaktë ose nëse ofruesi i Përfituesit përdor një identifikues tjetër.

9.7. Nëse kërkohet nga institucionet e vendeve të tjera, Partneri ka të drejtë të kërkojë informacion shtesë (si emri i plotë i Përfituesit ose një kod pagese) për ta ekzekutuar pagesën në mënyrë të saktë.

9.8. Një Urdhër Pagese konsiderohet i ekzekutuar kur Partneri i transferon fondet te ofruesi i shërbimeve të pagesave i Përfituesit. Më pas, është përgjegjësi e tij të kreditojë fondet në llogarinë e Përfituesit.

9.9. Pëlqimi (autorizimi) për ekzekutimin e një Transaksioni Pagese jepet në varësi të llojit të transaksionit: (a) transfertat dhe Urdhrat e Pagesës – duke hyrë në sistem dhe duke konfirmuar me kredencialet tuaja të personalizuara të sigurisë (PIN, të dhëna biometrike ose një kod njëpërdorimsh) nëpërmjet Autentifikimit të Thelluar të Klientit (SCA); (b) pagesat me kartë në një vend fizik – duke përdorur kartën dhe duke futur PIN-in; (c) pagesat me kartë në internet – nëpërmjet 3D Secure ose një metode tjetër të zbatueshme SCA; (d) pagesat nëpërmjet portofolave digjitalë (Apple Pay, Google Pay etj.) – duke përdorur njohjen e pajisjes (gjurmën e gishtit, fytyrën ose kodin e pajisjes); (e) pagesat pa kontakt që nuk e tejkalojnë limitin e caktuar – duke afruar kartën ose pajisjen. Duke konfirmuar një Urdhër Pagese në cilëndo prej këtyre formave me kredencialet tuaja të personalizuara të sigurisë, ju i jepni Partnerit Pëlqimin e qartë dhe të padyshimtë për ekzekutimin e Transaksionit të Pagesës dhe merrni përsipër përgjegjësinë për të gjitha transaksionet e autorizuara në këtë mënyrë.

10. Veprimtaritë e ndaluara në lidhje me Shërbimet e Pagesave

10.1. Gjatë përdorimit të shërbimeve të Paysera, ju ndalohet:

10.1.1. mosrespektimi i kësaj Marrëveshjeje për Shërbimet e Pagesave, i Marrëveshjes së Përgjithshme ose i ligjeve që lidhen me parandalimin e pastrimit të parave dhe të financimit të terrorizmit;

10.1.2. kryerja ose marrja e transfertave të fondeve të përfituara në mënyrë të paligjshme, nëse ju e dini ose duhet ta dini se ato janë të paligjshme;

10.1.3. përdorimi i shërbimeve të Partnerit nëse ju, përfaqësuesi juaj ose transaksioni përputhet me cilindo prej kritereve të listës së kufizimeve të Partnerit (e disponueshme në faqen e internetit të Partnerit);

10.1.4. organizimi i lojërave të fatit të paligjshme ose i tregtimit të paligjshëm të aksioneve, valutave (Forex), opsioneve ose sendeve të tjera të ndaluara, si duhan i paligjshëm, alkool, barna me recetë, armë ose narkotikë;

10.1.5. përdorimi i shërbimeve të Partnerit për pagesa që përfshijnë monedha virtuale të parregulluara ose të pambikëqyrura. Kjo përfshin blerjen, shitjen ose administrimin e tyre, si dhe kryerjen ose marrjen e transfertave nga platformat e këmbimit të monedhave virtuale, përveç rasteve të lejuara sipas Pikës 10.2 të kësaj Marrëveshjeje për Shërbimet e Pagesave;

10.1.6. ofrimi i shërbimeve financiare (si tregtimi i aksioneve, valutave etj.) pa pëlqimin paraprak me shkrim të Partnerit ose pa një licencë të vlefshme nga një autoritet kompetent i BE-së ose autoritet i barasvlershëm;

10.1.7. organizimi i lojërave të fatit të ligjshme, i lotarive ose i veprimtarive të tjera të licencuara pa pëlqimin paraprak me shkrim të Partnerit ose pa një licencë të vlefshme nga një autoritet kompetent i BE-së ose autoritet i barasvlershëm;

10.1.8. zbulimi te palë të treta i Fjalëkalimeve tuaja të përdorura për Autentifikimin e Thelluar të Klientit ose i kredencialeve të tjera të personalizuara të sigurisë, ose lejimi i të tjerëve që të përdorin Shërbimet e Pagesave në emrin tuaj;

10.1.9. përdorimi i Llogarisë suaj ose i Shërbimeve për këmbim valutor sistematik ose tregtar, përfshirë këmbimin valutor të kryer në emër të palëve të treta, ndërmjet tyre ose në dobi të tyre.

10.2. Termat dhe kushtet specifike për shërbimet që lidhen me monedhat virtuale dhe kriptoaktivet (përfshirë ato të rregulluara sipas Rregullores (BE) 2023/1114 – MiCA) përcaktohen në një Aneks të veçantë për Kriptoaktivet.

11. Pezullimi i Shërbimeve

11.1. Partneri ka të drejtë, sipas gjykimit të vet dhe duke marrë parasysh situatën konkrete dhe kërkesat ligjore, të marrë në mënyrë të njëanshme dhe pa njoftim paraprak një ose disa nga masat e mëposhtme:

11.1.1. të pezullojë një ose disa Transferta Pagese;

11.1.2. të pezullojë ofrimin për ju të të gjitha shërbimeve ose të një pjese të tyre;

11.1.3. të kufizojë aksesin tuaj në Profilin tuaj;

11.1.4. të mbajë fondet tuaja që janë pjesë e një mosmarrëveshjeje;

11.1.5. të bllokojë Llogarinë tuaj (duke pezulluar plotësisht ose pjesërisht transaksionet) ose Instrumentin tuaj të Pagesës;

11.1.6. të refuzojë ofrimin e shërbimeve;

11.1.7. t’ia kthejë dërguesit fillestar fondet e mbajtura nga Llogaria juaj.

11.2. Partneri mund të zbatojë masat e parashikuara në Pikat 11.1.1–11.1.7 vetëm në rastet e jashtëzakonshme të mëposhtme:

11.2.1. nëse ju shkelni rëndë këtë Marrëveshje për Shërbimet e Pagesave ose Marrëveshjen e Përgjithshme, ose nëse ekziston një rrezik real që ju ta bëni këtë;

11.2.2. nëse veprimtaritë tuaja ngjallin dyshime për pastrim parash ose financim të terrorizmit, ose mund të dëmtojnë reputacionin e biznesit të Partnerit;

11.2.3. nëse ju nuk e kryeni identifikimin e kërkuar ose nuk jepni informacionin e kërkuar, ose nëse paraqisni dokumente që nuk i plotësojnë kërkesat e ligjit ose të Partnerit, ose nëse Partneri ka dyshime të arsyeshme për vërtetësinë e tyre;

11.2.4. nëse vazhdimi i ofrimit të shërbimeve mund të dëmtojë interesat e justifikuara të palëve të treta;

11.2.5. nëse ekzistojnë arsye objektivisht të justifikuara që lidhen me sigurinë e fondeve tuaja ose të Instrumentit të Pagesës, ose nëse Partneri dyshon për përdorim të paautorizuar ose mashtrues;

11.2.6. nëse Partneri merr dijeni se Instrumenti juaj i Pagesës është vjedhur ose humbur, ose nëse Partneri dyshon se kredencialet e tij të personalizuara të sigurisë janë kompromet uar ose se ai po përdoret për veprimtari të paligjshme;

11.2.7. nëse Partneri merr informacion të bazuar për falimentimin, likuidimin ose çregjistrimin tuaj;

11.2.8. në rastet e përcaktuara me ligj;

11.2.9. në raste të tjera të parashikuara në këtë Marrëveshje për Shërbimet e Pagesave ose në Anekset e saj.

11.3. Masa e parashikuar në Pikën 11.1.7 (kthimi i fondeve te dërguesi) zbatohet nëse Partneri dyshon në mënyrë të arsyeshme se ju jeni të përfshirë në mashtrim. Në këtë rast, Partneri do t'i mbajë fondet në Llogarinë tuaj. Nëse ju nuk kryeni veprimet e kërkuara (si identifikimi shtesë) ose nuk jepni një shpjegim të arsyeshëm brenda afatit të caktuar, Partneri mund t'ia kthejë fondet dërguesit fillestar. Kjo zbatohet gjithashtu nëse Partnerit i kërkohet ta bëjë këtë nga autoritetet e zbatimit të ligjit.

11.4. Partneri do t'ju informojë pa vonesë të panevojshme për çdo masë që Partneri merr sipas Pikës 11.1 dhe brenda 2 Ditë Pune nga marrja e masës, për mundësinë e rikuperimit të parave tuaja, përveç rasteve kur dhënia e këtij informacioni do të kompromet onte sigurinë ose do të ndalohej me ligj. Nëse Partneri bllokon Instrumentin tuaj të Pagesës, Partneri do t'ju informojë për bllokimin dhe për arsyet e tij, kur është e mundur përpara bllokimit dhe, më së voni, menjëherë pas tij, përveç rasteve kur dhënia e këtij informacioni do të dobësonte masat e sigurisë ose ndalohet me ligj.

11.5. Nëse Partneri ka dyshim të arsyeshëm për pastrim parash, financim të terrorizmit ose veprimtari tjetër kriminale, Partneri ka të drejtë të pezullojë pjesërisht ose plotësisht shërbimet e ofruara për ju, pa paralajmërim, për 30 ditë kalendarike. Partneri mund ta zgjasë këtë afat për një kohë të pacaktuar derisa dyshimi të sqarohet.

11.6. Nëse Partneri dyshon në mënyrë të arsyeshme se Llogaria ose Profili juaj është hakuar, Partneri ka të drejtë të pezullojë pjesërisht ose plotësisht shërbimet e ofruara për ju, pa njoftim paraprak. Më pas, Partneri do t'ju informojë për pezullimin dhe për atë që duhet të bëni për rifillimin e shërbimeve.

11.7. Partneri do ta zhbllokojë Llogarinë ose Instrumentin tuaj të Pagesës (ose do ta zëvendësojë atë me një të ri) sapo arsyet e bllokimit të mos ekzistojnë më.

11.8. Partneri mund ta bllokojë Llogarinë ose Instrumentin tuaj të Pagesës me kërkesën tuaj, nëse ju e informoni Partnerin se ai është humbur, vjedhur ose po përdoret në mënyrë të paligjshme. Partneri ka të drejtë të kërkojë konfirmim me shkrim për një kërkesë të bërë me gojë. Partneri do ta zhbllokojë atë vetëm pasi të marrë kërkesën tuaj me shkrim ose pasi të kryejë procedura të tjera identifikimi, përveç nëse në këtë Marrëveshje për Shërbimet e Pagesave parashikohet ndryshe. Partneri ka të drejtë ta zëvendësojë një Instrument Pagese të bllokuar me një të ri.

11.9. Partneri nuk mban përgjegjësi për humbjet tuaja të shkaktuara nga pezullimi i shërbimeve ose nga bllokimi i Llogarisë ose i Instrumentit tuaj të Pagesës, nëse Partneri ka vepruar në përputhje me procedurat dhe arsyet e përcaktuara në këtë Marrëveshje për Shërbimet e Pagesave.

11.10. Partneri ka të drejtë t'i mbajë paratë e një transaksioni deri në 10 Ditë Pune, ose më gjatë nëse kjo lejohet me ligj ose nga kjo Marrëveshje për Shërbimet e Pagesave.

11.11. Në rastet kur kjo Marrëveshje për Shërbimet e Pagesave zgjidhet ose Llogaria mbyllet dhe ju nuk keni treguar një llogari tjetër në të cilën duhet të transferohen fondet tuaja, ose kthimi nuk është i mundur për arsye jashtë kontrollit të Partnerit (përfshirë vendimet AML/KYC ose çregjistrimin tuaj), Partneri ka të drejtë t'i transferojë fondet e mbetura në llogarinë e brendshme (teknike/tranzit) të Partnerit dhe t'i mbajë ato atje në përputhje me Pikën 4.13 të kësaj Marrëveshjeje për Shërbimet e Pagesave.

11.12. Pas marrjes së informacionit të bazuar për likuidimin ose falimentimin tuaj, ose për përfundimin e autorizimeve të Përfaqësuesve tuaj, Partneri ka të drejtë të pezullojë aksesin në Llogari dhe t'i mbajë fondet derisa një person që ka të drejtë sipas ligjit të zbatueshëm (për shembull, një administrator falimentimi, një likuidator ose një Përfaqësues i sapocaktuar) të paraqesë dokumente që vërtetojnë të drejtën e tij për të menaxhuar fondet. Më pas, fondet paguhen ose transferohen në përputhje me ligjin e zbatueshëm.

12. Transferimi i Llogarisë Paysera

12.1. Nëse dëshironi ta transferoni Llogarinë tuaj te një Partner tjetër i Rrjetit Paysera, duhet të paraqisni një kërkesë që i plotëson kërkesat ligjore të vendit ku ai Partner është i licencuar dhe/ose të së drejtës së BE-së. Ju lutemi kini parasysh se Partneri shqyrton çdo kërkesë dhe rezervon të drejtën të mos e lejojë (ta refuzojë) një transferim të tillë nëse kërkesat e zbatueshme nuk përmbushen, nëse ka detyrime të papaguara në Llogarinë tuaj ose për arsye të tjera të rëndësishme.

12.2. Duke pranuar këtë Marrëveshje për Shërbimet e Pagesave, ju jepni pëlqimin tuaj që Partneri ta transferojë Llogarinë tuaj (përfshirë të gjitha fondet, të drejtat dhe detyrimet) nga një Partner i licencuar i Rrjetit Paysera te një tjetër. Partneri do t'ju njoftojë për çdo transferim të tillë të paktën 2 muaj përpara. Nëse nuk jeni dakord me transferimin, keni të drejtë ta zgjidhni këtë Marrëveshje për Shërbimet e Pagesave pa pagesë përpara se transferimi të hyjë në fuqi. Për një transferim të tillë nuk kërkohet asnjë pëlqim i veçantë me shkrim përtej kësaj Marrëveshjeje për Shërbimet e Pagesave.

12.3. Transferimet e Llogarisë në rastet e përcaktuara në Pikat 12.1–12.2 janë pa pagesë.

13. Siguria e kredencialeve të Shërbimeve të Pagesave

13.1. Ju duhet të mbroni Fjalëkalimet tuaja të përdorura për Autentifikimin e Thelluar të Klientit dhe kredencialet e tjera të personalizuara të sigurisë të Instrumenteve tuaja të Pagesës. Ju nuk duhet t'ua zbuloni ato palëve të treta dhe duhet të parandaloni që të tjerët të përdorin shërbimet në emrin tuaj. Nëse nuk e bëni këtë, qoftë qëllimisht apo nga pakujdesia e rëndë, ju pranoni se çdo akses në Llogarinë tuaj dhe çdo përdorim i shërbimeve do të konsiderohet si i kryer nga ju. Në raste të tilla, ju jeni plotësisht përgjegjës për çdo humbje që rezulton dhe duhet t'ua kompensoni të tjerëve humbjet e tyre.

13.2. Nëse humbisni Fjalëkalimet ose Instrumentin tuaj të Pagesës, ose nëse ato bëhen të njohura për të tjerët pa fajin tuaj ose të Partnerit, ose nëse lind një rrezik real për sigurinë e Llogarisë suaj, ju duhet t'i ndryshoni menjëherë Fjalëkalimet tuaja. Nëse nuk mundeni, duhet ta informoni menjëherë Partnerin (brenda një dite kalendarike) siç përcaktohet në Marrëveshjen e Përgjithshme. Partneri nuk mban përgjegjësi për pasojat nëse ju nuk e informoni Partnerin.

13.3. Pas marrjes së njoftimit tuaj, Partneri do të pezullojë menjëherë aksesin në Llogarinë tuaj dhe ofrimin e shërbimeve derisa të krijohet një Fjalëkalim i ri.

13.4. Partneri ju kujton se instrumentet e lidhura me Llogarinë tuaj përdoren për Autentifikimin e Thelluar të Klientit. Ju duhet t'i mbroni ato dhe kredencialet e tyre të hyrjes. Ju jeni plotësisht përgjegjës për sigurinë e të gjitha instrumenteve dhe Fjalëkalimeve. Fjalëkalimet janë sekrete dhe ju jeni përgjegjës për zbulimin e tyre dhe për të gjitha veprimet e kryera pasi ato janë përdorur. Partneri rekomandon që Fjalëkalimet t'i mbani mend dhe të mos i shkruani në vende ku të tjerët mund t'i shohin.

13.5. Ju pranoni që numri i Llogarisë suaj dhe emri juaj (emri i kompanisë) mund t'i shfaqen një përdoruesi tjetër të Paysera që fut një nga identifikuesit tuaj të konfirmuar (p.sh. emrin, emailin) për t'ju kryer një pagesë.

13.6. Me pëlqimin tuaj, të dhënat tuaja mund t'u jepen gjithashtu ofruesve të shërbimit të inicimit të pagesës ose të shërbimit të informimit të llogarisë. Partneri mund të refuzojë t'i japë një ofruesi të tillë akses në Llogarinë tuaj për arsye objektivisht të justifikuara dhe të provuara siç duhet, që lidhen me aksesin e paautorizuar ose mashtrues në Llogarinë tuaj nga ai ofrues, përfshirë inicimin e paautorizuar ose mashtrues të një transaksioni pagese. Në raste të tilla, Partneri do t'ju informojë për refuzimin dhe për arsyet e tij, përveç rasteve kur kjo do të kompromentonte sigurinë ose do të ishte e paligjshme.

13.7. Partneri ka të drejtë të bllokojë një Token të Aksesit API për arsye objektivisht të justifikuara që lidhen me sigurinë e tokenit ose me dyshimin për përdorim të paautorizuar ose mashtrues të tij. Partneri do t'ju informojë për bllokimin dhe për arsyet e tij, kur është e mundur përpara se tokeni të bllokohet dhe, më së voni, menjëherë

pas tij, përveç rasteve kur dhënia e këtij informacioni do të dobësonte masat e sigurisë ose ndalohet me ligj.

14. Përgjegjësia për Shërbimet e Pagesave

14.1. Partneri nuk mban përgjegjësi për:

14.1.1. çdo shumë parash të debituar ose të transferuar nga Llogaria juaj, ose për veprime të tjera pagese, nëse ju nuk i keni mbrojtur Fjalëkalimet tuaja ose kredencialet e personalizuara të sigurisë të Instrumentit tuaj të Pagesës;

14.1.2. gabimet dhe transaksionet e vonuara ose të pakryera nga bankat, sistemet e faturimit ose palë të tjera të treta.

14.2. Nëse Partneri merr dijeni për një Transaksion Pagese të paautorizuar, Partneri do t'jua rimbursojë shumën dhe do ta rivendosë gjendjen e Llogarisë suaj në atë që ishte përpara transaksionit menjëherë, dhe në çdo rast jo më vonë se në fund të Ditës së Punës pasardhëse, përveç rasteve kur Partneri ka arsye të bazuara për të dyshuar për mashtrim dhe njofton me shkrim autoritetin kompetent.

14.3. Nëse pretendoni se një transaksion ishte i paautorizuar ose i ekzekutuar gabimisht, Partneri do ta hetojë pretendimin tuaj në bazë të regjistrimeve në Sistem dhe të informacionit që ju paraqisni.

14.4. Ju jeni përgjegjës për të gjitha humbjet që rezultojnë nga transaksione të paautorizuara, nëse ato janë shkaktuar nga humbja ose vjedhja e një Instrumenti Pagese ose nga përvetësimi i tij i paligjshëm. Kur ju mbani një humbje sipas kësaj pike ose Pikës 14.6, Partneri ka të drejtë të debitojë nga Llogaria juaj, pa një urdhër të veçantë nga ju, shumën që ju ka rimbursuar sipas Pikës 14.2 për atë transaksion. Nëse fondet në Llogarinë tuaj nuk janë të mjaftueshme, ju duhet ta paguani shumën e mbetur brenda 3 Ditë Pune nga kërkesa e Partnerit.

14.5. Në përputhje me Pikën 1.5 të Marrëveshjes së Përgjithshme, dispozitat e ligjit të zbatueshëm për përgjegjësinë për Transaksionet e Pagesës të paautorizuara, të cilat mund të përjashtohen për klientët që nuk janë konsumatorë, nuk zbatohen për ju.

14.6. Ju jeni përgjegjës për të gjitha humbjet nga transaksionet e paautorizuara nëse keni vepruar në mënyrë mashtruese ose nëse, qëllimisht apo nga pakujdesia e rëndë, nuk keni përmbushur një nga detyrimet e mëposhtme:

14.6.1. të respektoni rregullat për emetimin dhe përdorimin e Instrumentit të Pagesës, siç përcaktohen në këtë Marrëveshje për Shërbimet e Pagesave ose në Anekset e saj;

14.6.2. të njoftoni menjëherë Partnerin nëse zbuloni humbjen, vjedhjen ose përdorimin e paautorizuar të Instrumentit tuaj të Pagesës, ose se kredencialet e tij të sigurisë janë kompromet uar;

14.6.3. të merrni të gjitha masat e mundshme për të mbrojtur kredencialet e personalizuara të sigurisë të Instrumentit tuaj të Pagesës pasi ta keni marrë atë.

14.7. Ju duhet të kontrolloni informacionin për transaksionet tuaja të paktën një herë në muaj dhe të njoftoni Partnerin për çdo transaksion të paautorizuar ose të ekzekutuar gabimisht, ose për çdo gabim tjetër në Pasqyrën tuaj. Ju duhet ta njoftoni Partnerin brenda 60 ditëve kalendarike nga data e transaksionit. Nëse nuk e njoftoni Partnerin brenda afatit të zbatueshëm, konsiderohet se i keni pranuar transaksionet. Ju duhet t'i jepni Partnerit çdo informacion në lidhje me hyrjet e paligjshme ose veprime të tjera të paligjshme dhe të merrni të gjitha masat e arsyeshme për të ndihmuar hetimin e Partnerit.

14.8. Nëse nuk jeni të kënaqur me vendimin e Partnerit, keni të drejtë të përdorni mjete të tjera ligjore, përfshirë paraqitjen e një ankese pranë autoritetit mbikëqyrës në përputhje me procedurat e tij.

15. Dispozita përfundimtare

15.1. Kjo Marrëveshje për Shërbimet e Pagesave hyn në fuqi siç përshkruhet në pjesën e saj hyrëse dhe është e vlefshme për një afat të pacaktuar.

15.2. Ju mund ta zgjidhni këtë Marrëveshje për Shërbimet e Pagesave veçmas nga Marrëveshja e Përgjithshme, duke e njoftuar Partnerin të paktën 30 ditë kalendarike përpara ose duke mbyllur të gjitha Llogaritë tuaja Paysera. Partneri mund ta zgjidhë këtë Marrëveshje për Shërbimet e Pagesave për arsye të rëndësishme, duke ju dhënë një njoftim prej të paktën 2 muajsh, siç përshkruhet në Seksionin 5 të Marrëveshjes së Përgjithshme, dhe duke paraqitur arsyet siç kërkohet nga Pika 7.3 e Marrëveshjes së Përgjithshme. Në rastet e përcaktuara në Pikat 11.2.1–11.2.3, Partneri mund ta zgjidhë atë duke ju dhënë një njoftim prej 30 ditësh kalendarike dhe, nëse bëhet e qartë se ju po i përdorni Shërbimet e Pagesave për të kryer një vepër penale ose të paligjshme, duke ju dhënë një njoftim prej 5 ditësh kalendarike. Zgjidhja e kësaj Marrëveshjeje për Shërbimet e Pagesave nuk sjell zgjidhjen e Marrëveshjes së Përgjithshme. Për shlyerjen e fondeve tuaja zbatohen Pikat 4.12–4.15 të kësaj Marrëveshjeje për Shërbimet e Pagesave.

15.3. Çështjet që nuk rregullohen nga kjo Marrëveshje për Shërbimet e Pagesave, përfshirë ndryshimet, njoftimet, përgjegjësinë, mosmarrëveshjet dhe ligjin e zbatueshëm, rregullohen nga Marrëveshja e Përgjithshme.