Uuendatud leping jõustub: 12/09/2025

# Makseteenuste Üldleping Äriklientidele

## 1. Üldsätted

1.1.Käesolev Leping on sõlmitud Paysera ja Kliendi vahel .

1.2. Lepingu ese: käesoleva Lepinguga määratletakse Kliendi ja Paysera vahel kehtivad peamised tingimused olukordadeks, kui Klient registreerub Süsteemis, avab Paysera's Konto ja kasutab muid Paysera teenuseid. Paysera pakutavate eraldiseisvate teenuste tingimused määratletakse Lepingu Lisades, muudes kokkulepetes ja reeglites, mis moodustavad käesoleva Lepingu lahutamatu osa. Neid tingimusi hakatakse Kliendi suhtes kohaldama pärast seda, kui ta nendega tutvub ja hakkab asjakohast Teenust kasutama. Lisaks käesolevale Lepingule reguleeritakse Paysera ja Kliendi vahelisi teenuste osutamisega seotud suhteid Kliendi suhtes kohaldatavate õigusaktide, Kliendiga sõlmitud lepingutega ning muude kokkulepete, reeglite ning mõistlikkuse, õigluse ja ususe põhimõtetega.

1.3. Käesolev Leping on oluline dokument, mille Klient peab enne Süsteemis registreerumist, Paysera Konto avamist ja muude Paysera Teenuste kasutamist tähelepanelikult läbi lugema. Palun tutvuge hoolikalt käesoleva Lepingu tingimustega, enne kui otsustate nendega nõustuda. Lepingus ja selle Lisades määratletakse teatavad riskid, mis võivad Süsteemi kasutamisega kaasneda, ning antakse juhtnöörid Süsteemi turvaliseks kasutamiseks.

1.4. Lepingu Lisadega lepivad Klient ja Paysera kokku nendes lisades määratletud teenuste kasutamises. Lisades sätestatud tingimused on eritingimused, mis on Lepingu tingimuste suhtes ülemuslikud. Kui Klient hakkab kasutama teenuseid, mida ta ei ole varem kasutanud, siis rakenduvad asjakohased Lepingu Lisad. Kui uute teenuste osutamiseks on vaja Klienti täiendavalt identifitseerida või lisadokumente esitada, siis hakatakse teenuseid osutama alles pärast seda, kui Klient on teinud Paysera poolt nõutavad toimingud.

1.5. Lepingu põhimõisted:

**Isikuandmed** – mis tahes teave füüsilise isiku (eraisiku) kohta, kelle isik on teada või võidakse otseselt või kaudselt identifitseerida selliste andmete abil nagu isikukood (riiklik identifitseerimisnumber) või üks või mitu füüsilist, füsioloogilist, psühholoogilist, majanduslikku, kultuurilist või sotsiaalset tunnust.

**Tööpäev** – Paysera määratletud päev, mil Paysera oma teenuseid osutab. Paysera võib määrata erinevatele teenustele erinevad tööpäevad, täpsustades seda Hinnakirjas.

**E-raha** – Kliendi raha, mis on sissemakstud või ülekantud Paysera kontole ja mis hoitakse Paysera kontol, ning mis on määratud Süsteemi kaudu Maksetehingute tegemiseks.

**Paysera** – Paysera grupi ettevõtted, sõltuvalt Kliendi elukohariigist, ja teised juriidilised isikud, mida kasutatakse teenuste osutamiseks; kõiki makseteenuseid osutavad ainult litsentseeritud ettevõtted. Esialgse profiili avab Paysera Ltd ettevõte, kliendi identifitseerimine toimub ja Paysera konto IBAN-formaadis annab ettevõte, mis kuulub Paysera gruppi ja omab litsentsi selliseks tegevuseks. Nende äriühingute juriidilised andmed on esitatud Lepingu punktis 17.10.

**Saaja** – füüsiline või juriidiline isik, teine organisatsioon või selle filiaal, märgitud Maksejuhisel Maksetehingu rahaliste vahendite saajaks.

**Saaja Kontrollimine (VoP)** – teenus, mis võimaldab enne Välkmakse, SEPA või Paysera-sisese makse tegemist kinnitada, kas sisestatud kontonumber (IBAN) vastab saaja või ettevõtte nimele, mis on registreeritud makseteenuse pakkuja juures. See teenus on saadaval maksete tegemiseks Paysera-sisestele kontodele, samuti kontodele, mis on avatud teiste makseteenuse pakkujate juures EL-is ja riikides, kus saaja pakkuja pakub Saaja Kontrollimist (VoP).

**Väljavõte** – Paysera poolt koostatud ja väljastatud dokument, mis sisaldab teavet kindlaksmääratud ajavahemikul teostatud Maksetehingute kohta.

**Hinnakiri** – Paysera teenuste ja tehingute hinnad, mis on kinnitatud Paysera's kehtestatud korras.

**Klient** – juriidiline isik, kes on sõlminud Payseraga teenuste kasutamise Lepingu.

**Kliendi Esindaja** – Kliendi tegevdirektor või muu Kliendi esindaja, kes on juriidiliste aktide ja/või juriidilise isiku tegevusdokumentide alusel volitatud esindama Klienti koostöös Payseraga.

**Kliendi identifitseerimine** – Kliendi ja/või Kliendi kasusaajate isikusamasuse tuvastamine Süsteemis kehtestatud toimingute alusel.

**Teenustasu** – Paysera'le makstav tasu Maksetehingu ja / või sellega seotud teenuste eest.

**Rahaülekanne** – maksetehing, mille puhul kantakse rahalised vahendid Maksja algatusel Saaja maksekontole.

**Maksejuhis** – Maksja või Saaja korraldus (rahaülekanne) Makse Teenuste Pakkujale Maksetehingu tegemiseks.

**Maksetehing** – Maksja, Maksja nimel või Saaja algatatud rahaülekanne või sularaha sisse- või väljamakse tehing.

**Makseteenus** – teenused, mille osutamise ajal luuakse tingimused sularaha sisse-/väljamaksmiseks kontole/kontolt, ja kõik maksekonto haldamisega seotud toimingud; maksetehingud, sealhulgas makseteenuste Kasutaja makseteenuste pakkuja asutuses või muus makseasutuses avatud maksekontol olevate rahaliste vahendite ülekandmine; maksetehingud, mille puhul antakse rahalised vahendid makseteenuste Kasutajale krediidiliini põhimõttel: maksekaardi või sarnase instrumendi abil tehtavad maksetehingud ja/või krediidiülekanded, sh perioodilised ülekanded; makseinstrumentide väljastamine ja/või vastuvõtmine; rahaülekanded; makse algatamise teenused, kontoinfo teenused.

**Makseinstrument** – mis tahes makseinstrument, mida Süsteem võimaldab Paysera Kontoga ühendada ja kasutada seda Rahaülekannete tegemiseks.

**Maksja** – füüsiline või juriidiline isik, või teine organisatsioon või selle filiaal, kellel on olemas maksekonto ja kes annab loa maksejuhiste täitmiseks sellelt kontolt, või, maksekonto puudumisel, esitab Maksejuhise.

**Paysera Konto** või **Konto** – Kliendi nimel Süsteemis avatud konto, mida kasutatakse maksete ja muude Maksetehingute tegemiseks. Konto avatakse üksnes identifitseeritud Kliendile.

**Paysera Konto Ülekanne** või **Konto Ülekanne** – Paysera konto ülekandmine teisele makseteenuse pakkujale või teisele Paysera gruppi kuuluvale litsentseeritud ettevõttele, mis toimub Paysera või Kliendi algatusel (taotlusel).

**Teenus** – e-raha väljastamise ja tagasivõtmise teenus ning muud Paysera osutatavad teenused; Paysera poolt osutatav makseteenus, samuti muud Paysera poolt osutatavad teenused.

**Paysera rakendus** – mobiilirakendus Paysera konto haldamiseks, mis installeeritakse kasutamiseks mobiiliseadmesse.

**Profiil** – Süsteemis registreerumise tulemus (pärast veebilehele bank.paysera.com sisselogimist); registreerumise käigus salvestatakse registreeritud Kliendi isikuandmed, Kliendile antakse kasutajanimi ning süsteemis määratletakse kliendi õigused.

**Aktsepteeritav keel** – mis tahes süsteemis saadaolev keel.

**Lisa** – Paysera ja kliendi vaheline leping Paysera poolt pakutavate teenuste osutamise ja kasutamise eraldi tingimuste kohta. Lisa võib nimetada lepinguks, reegliteks, deklaratsiooniks, plaaniks või milleks iganes muuks. Lisa moodustab käesoleva Lepingu lahutamatu osa.

**Tugevdatud Kliendi autentimine** – füüsilise või juriidilise isiku tuvastamise protseduur, mis põhineb kahel või enamal elemendil, mis on liigitatud kui: teadmine (nt staatiline parool, kood, isikukood), valdus (nt token, smart-kaart, mobiiltelefon) ja olemus (nt biomeetrilised omadused, näiteks sõrmejälg), mis on üksteisest sõltumatud, nii et ühe neist rikkumine ei vähenda teiste usaldusväärsust. Seda protseduuri rakendatakse siis, kui Klient logib sisse oma Kontole võrgus või muu kaugjuurdepääsu vahendusel, algatab elektroonilise maksetehingu ja teostab kaugjuurdepääsu kaudu mis tahes toiminguid, mis võivad olla seotud pettuseohuga makse teostamisel või muul väärkasutamise viisil.

**Süsteem** – Paysera veebilehtede tarkvaralahendus, arendanud Paysera poolt ja mida kasutatakse Paysera teenuste osutamiseks.

**Leping** – Kliendi ja Paysera vahel sõlmitud leping, mis hõlmab käesolevat Makseteenuste üldlepingut äriklientidele ning kõiki muid tingimusi ja dokumente (lisad, lepingud, reeglid, deklaratsioonid jne), sealhulgas, kuid mitte ainult, teavet veebilehtedel, millele viidatakse käesolevas Makseteenuste üldlepingus äriklientidele.

**Nõusolek** – Maksja nõusolek Maksetehingu tegemiseks, mis on esitatud Lepingu punktis 8 sätestatud korras.

**Parool (Paroolid)** – mis tahes süsteemis loodud kliendikood, Kliendi poolt süsteemis loodud kood kasutamiseks Tugevdatud Kliendi autentimiseks või Kliendile ühekordseks kasutamiseks Paysera poolt loodud kood, mille eesmärk on juurdepääs Profiilile ja/või Paysera Kontole, või Paysera pakutavate teenuste algatamine, kinnitamine ja haldamine ja/või Maksetehingu algatamine, autoriseerimine, rakendamine, kinnitamine või maksete vastuvõtmine.

**Pool** – Paysera või Klient.

**Kordumatu tunnus** – tähtede, numbrite ja sümbolite kombinatsioon, mille annab makseteenuste Kasutajale Paysera kui makseteenuste pakkuja, ning mida kasutatakse Maksetehingus osaleva makseteenuste Kasutaja ja/või Maksetehingus kasutatava Kasutaja konto identifitseerimiseks.

## 2. Süsteemis registreerimine

2.1. Paysera teenuste kasutamiseks peab Klient Süsteemis registreeruma. Payseral on õigus keelduda uue Kliendi registreerimisest ilma põhjust esitamata, kuid Paysera kinnitab, et registreerimisest keeldumine tugineb alati olulistele põhjustele, mida Paysera ei ole kohustatud avaldama või ei tohi avaldada.

2.2. Süsteemis registreerumise ajal luuakse esmajärjekorras Profiil Kliendi esindajale. Profiil on isiklik, seepärast peab Kliendi iga esindaja, kellele on antud või antakse õigus Kontot hallata, Süsteemis registreeruma, oma isikliku Profiili looma ja tegema läbi kõik Süsteemis nõutavad Kliendi identifitseerimise toimingud.

2.3. Kliendi konto saab avada Kliendi esindaja. Kliendi Süsteemis registreerumisel Kliendi esindaja kinnitab, et ta on Kliendi poolt nõuetekohaselt valitud või määratud esindama Klienti ning et tema poolt esindatav juriidiline isik on nõuetekohaselt asutatud ja tegutseb seaduste kohaselt. Kliendi esindaja peab esitama Süsteemis nõutavad dokumendid oma isiku nõuetekohaseks identifitseerimiseks süsteemis kirjeldatud korra kohaselt. Kliendi esindajal, kes avab Konto, on õigus anda Konto haldamise õigused edasi teistele Kliendi volitatud isikutele, pärast seda, kui nad registreeruvad Süsteemis ja loovad oma isiklikud Profiilid.

2.4. Leping jõustub pärast seda, kui Kliendi esindaja on Kliendi Süsteemis registreerunud, käesoleva Lepingu Tingimustega tutvunud ning oma nõusolekut Tingimuste täitmiseks elektrooniliselt kinnitanud. Leping jääb kehtima määramata tähtajaks.

2.5. Süsteemis registreerudes kinnitab Klient, et ta on tutvunud ja nõustub Lepingu tingimustega ning kohustub neid järgima.

2.6. Klient kinnitab, et ta esitas Süsteemis registreerimisel õiged andmed, ning edaspidi, kui tekib vajadus andmete muutmiseks või lisamiseks, esitab ta üksnes õiged andmed. Klient kannab kõik kahjud, mis on seotud valeandmete esitamisega.

2.7. Selleks, et Paysera saaks alustada või jätkata Teenuste pakkumist, peab Klient kinnitama Profiili, uue Teenuse või Teenuse osa osutamise ja läbima Kliendi identifitseerimise protseduuri tingimustes ja korras, mis on sätestatud Lepingus või Süsteemis. Kliendi identifitseerimise toimingud ning Profiili ja uute Teenuste osutamise kinnitamine on vajalik selleks, et kaitsta Kliendi ja Paysera huve.

2.8. Payseral on õigus igal ajal nõuda selliste andmete ja/või dokumentide esitamist, mis aitavad Payseral Klienti identifitseerida ja/või Klienti puudutavat olulist teavet saada, mis on vajalik Paysera teenuste nõuetekohaseks osutamiseks. Nõutavate andmete ja/või dokumentide loend esitatakse Kliendile saadetavas kirjas identifitseerimise toimingute läbiviimise või muu kontrolli vajalikkuse kohta.

2.9. Kliendi identifitseerimise eesmärgi täitmiseks on Payseral õigus nõuda Kliendilt järgmiste toimingute tegemist:

2.9.1. Paysera nõutavate dokumentide originaalide ja/või nende koopiate ja/või notariaalselt või muu riigi poolt volitatud isiku kinnitatud dokumentide koopiate esitamine;

2.9.2. Payseral on õigus nõuda, et klient esitaks oma juriidilisest isikust osavõtjate kehtiva nimekirja, kui ta

täidab oma kohustust tuvastada kasusaaja. Selle nimekirja esitamisel peab Klient kinnitama, et see on asjakohane ja täpne ning et loetletud isikud kontrollivad juriidilise isiku aktsiaid enda ja mitte kolmandate isikute nimel. Kui juriidilise isiku aktsiaid kontrollivad kolmandad isikud, peab klient lisaks sellele märkima need asjaolud, täpsustades ka kolmandad isikud, kes tegelikult aktsiaid haldavad. Payseral on õigus keelduda teenuste osutamisest, kui selgub, et juriidilise isiku kasusaajad ei ole võimalik kindlaks teha (nt kui juriidilise isiku kasusaajad on esitaja-aktsionärid).

2.10. Kliendi identifitseerimise toimingud, tingimused, asukohad ja hinnad on esitatud siin.

2.11. Üksikjuhtudel, kui see tuleneb seadusega sätestatud kohustusest või kui tegemist on teatava dokumenditüübiga (nt peab olema esitatud originaaldokument), on Payseral õigus nõuda Kliendilt Kliendi identifitseerimise toimingute tegemist Paysera määratud spetsiifilisel viisil (nt klienditeenindusosakonnas).

2.12. Pooled lepivad kokku, et Klient võib kinnitada (allkirjastada) dokumente (nt lepingud, nõusolekud jne) elektroonilisel viisil (sealhulgas, kuid mitte ainult, spetsiaalse ekraanile kirjutamise vahendiga).

2.13. Payseral on õigus igal ajal küsida Kliendilt lisateavet ja/või -dokumente, mis on seotud Kliendi või tema tehtud tehingutega, samuti õigus peatada Kliendi tehingu täitmine seni, kuni Klient esitab peatatud tehinguga seotud lisateabe ja/või -dokumendid, ning nõuda Kliendilt Kliendiküsimustiku täitmist ja korrapärast ajakohastamist. Payseral on õigus nõuda esitatud dokumentide koopiate notariaalset kinnitamist ja/või tõlkimist Paysera poolt aktsepteeritavasse keelde. Klient koostab ja esitab kõik dokumendid ja teabe oma kulul. Kui klient ei esita nõutavat lisateavet ja/või -dokumente Paysera määratud mõistliku tähtaja jooksul, on Payseral õigus peatada kõikide või osade Teenuste osutamine Kliendile.

2.14. Kliendile saadetakse teade uue Teenuse osutamise või peatatud Teenuse taasaktiveerimise kinnitamise kohta e-posti aadressile, mis oli märgitud Kliendi esindaja poolt Süsteemis registreerumisel, või SMS-i teel, kui Klient on registreerumisel märkinud üksnes mobiiltelefoni numbri.

## 3. Paysera Teenuste hinnad ja arveldamise kord

3.1. Paysera Teenuste osutamise tingimused ja hinnad on esitatud käesoleva Lepingu vastavas punktis, Hinnakirjas või konkreetset Teenust käsitlevas Lisas.

3.2. Kui Paysera vähendab Süsteemis märgitud Teenuste üldhindu, siis kehtivad uued hinnad ka siis, kui Klienti sellest ei teavitatud, välja arvatud juhul, kui hindu muudetakse punktis 11 sätestatud viisil.

3.3. Paysera Teenustasu arvatakse maha:

3.3.1. Maksetehingu tegemisel;

3.3.2. kui Teenustasu ei arvatud maha Maksetehingu teostamise ajal, siis on Payseral õigus see hiljem maha arvata, kuid mitte hiljem kui 2 (kahe) aasta jooksul pärast Maksetehingu teostamist. Klienti teavitatakse käesolevas punktis toodud protseduuri kohaselt teenustasu maha arvamisest teenustasuraportiga selle perioodi eest, mille kohta Teenustasu maha arvati;

3.3.3. Klienti teavitatakse tehingu Teenustasu suurusest enne Maksetehingu tegemist (kui konkreetse Makseinstrumendi või Teenuse reeglites ei ole kehtestatud teisiti).

3.4. Sõltuvalt osutatava Teenuse keerukusest ja/või Kliendi individuaalsest riskitasemest on Payseral õigus

määrata Kliendile individuaalne hinnakujundus, mis erineb Paysera rakendatavast tavahinnast. Sellist hinnakujundust rakendatakse Kliendi jaoks alates Konto avamise päevast (või alates esimesest Kliendi tugevdatud identifitseerimisest) või 30 (kolmekümne) päeva jooksul alates päevast, mil Klienti teavitatakse individuaalse hinnakujunduse rakendamisest. Kui klient ei nõustu kehtiva hinnakujundusega, on tal õigus Leping üles öelda kuni hinnakujunduse jõustumiseni.

3.5. Klient kinnitab, et on tähelepanelikult tutvunud Rahaülekannete Hindade ja Tingimustega ning kõikide muude tema suhtes rakendatavate ja asjakohaste Paysera Teenuste Hindade ja Tingimustega.

3.6. Payseral on õigus arvata Teenustasu maha Kliendi Kontolt, millel Maksetehing tehti, või teiselt Kliendile avatud Paysera Kontolt.

3.7. Teenustasu makstakse Lepingus, Lepingu Lisas või käesolevas Lepingus või selle Lisas viidatud veebilehtedel märgitud valuutas.

3.8. Klient kohustub tagama, et tema kontol on piisavalt rahalisi vahendeid Teenustasu maksmiseks või maha arvamiseks. Kui rahaliste vahendite summast vastavas valuutas ei piisa Teenustasu katmiseks, on Payseral õigus, kuid mitte kohustus, vahetada Kontol olev valuuta vajaliku valuuta vastu, kasutades Paysera valuutavahetuskurssi, mis on avaldatud siin.Kui Kliendi Kontol on rahalisi vahendeid mitmes erinevas valuutas, siis võib Paysera vahetada need maksevaluutasse tähestikulises järjekorras valuuta rahvusvahelise lühendi alusel, kui Klient ja Paysera ei ole kokku leppinud teisiti.

3.9. Kui Klient ei maksa Payserale tasu osutatud Teenuste eest, siis on ta kohustatud Paysera nõudmisel maksma Payserale trahvi 0,05% summast iga viivitatud päeva eest.

## 4. Paysera konto avamine. Kliendi vahendite hoidmise meetodid Paysera kontol. Rahaliste vahendite hoiustamise, ülekandmise ja väljavõtmise tingimused.

4.1. Käesoleva Lepingu kohaselt avatakse kliendile Paysera Konto süsteemis määramata ajaks.

4.2. Paysera konto võimaldab kliendil hoiustada, kanda ja hoida Kontol ülekanneteks mõeldud raha, teha kohalikke ja rahvusvahelisi rahaülekandeid, saada kontole raha, maksta kaupade ja teenuste eest ning teha muid rahaülekannetega otseselt seotud toiminguid.

4.3. Vastavalt kliendi registreerinud ja talle Paysera konto väljastanud Paysera gruppi kuuluva ettevõtte olemasolevale litsentsile võib kliendi raha Paysera kontol hoida ühel järgmistest viisidest:

4.3.1. Elektrooniline raha, mille Paysera väljastab pärast seda, kui klient kannab raha oma Paysera kontole või hoiustab selle sinna. Pärast raha laekumist kannab Paysera selle kliendi kontole, väljastades samal ajal e-raha nimiväärtusega. E-raha krediteeritakse, hoiustatakse ja säilitatakse kliendi Paysera kontol vastavalt kehtivatele seadustele.

4.3.2. Rahaliste vahenditena (rahasumma), mille nimiväärtus vastab Paysera kontole hoiustatud, laekunud või ülekantud rahaliste vahendite (rahasumma) nimiväärtusele.

4.4. Klient valib kontole elektroonilise raha või vahendite (rahasumma) (edaspidi koos - vahendid) Paysera kontole sissemaksmise või ülekandmise viisi oma Profiilis, valides funktsiooni "Lisa raha", kus on iga makseviisi kohta esitatud juhised rahaliste vahendite lisamiseks. Vahendite ülekandmise juhised ja neis sisalduvat teavet peetakse Kordumatuteks Tunnusteks, mis on vajalikud maksetehingu nõuetekohaseks teostamiseks.

4.5. Rahaliste vahendite nimiväärtus vastab Paysera Kontole tehtud rahalise sissemakse või ülekande eest saadud summa nimiväärtusele.

4.6. Paysera kontol hoitavaid rahalisi vahendeid, välja arvatud e-raha, võib käsitleda hoiusena, mille eest võidakse maksta intressi vastavalt käesoleva lepingu eraldi lisa tingimustele. Paysera Kontol hoitav e-raha ei ole hoius ja selle hoidmise eest ei maksa Paysera intressi ega paku ühtegi muud soodustust, mis on seotud E-raha hoiuperioodiga.

4.7. Kliendil on õigus luua mitu Paysera Kontot.

4.8. Kliendi Paysera kontol hoitavaid rahalisi vahendeid on võimalik kliendi taotlusel igal ajal välja võtta (lunastada) nende rahalise nimiväärtusega, välja arvatud lepingus sätestatud juhtudel, kui Kliendi Kontole rakenduvad piirangud.

4.9. Klient esitab taotluse raha väljavõtmiseks (lunastamiseks), genereerides maksekorralduse, et kanda raha oma Paysera kontolt mis tahes teisele kliendi poolt määratud kontole (pangad ja elektroonilised maksesüsteemid, kuhu Paysera saab raha kanda, on toodud siin) või võtta raha oma Paysera kontolt välja muude Paysera poolt toetatud ja süsteemis näidatud meetoditega. Payseral on õigus kohaldada piiranguid vahendite väljavõtmiseks (tagasivõtmiseks) mille kohta saab täpsemalt lugeda siit.

4.10. Paysera ei kohalda E-raha tagasivõtmise suhtes ühtegi eritingimust, mis erineks Paysera Kontol tehtavate Rahaülekannete ja muude Maksetehingute suhtes kohaldatavatest tavatingimustest. Tagasivõetava või ülekantava E-raha summa valib Klient.

4.11. Rahaliste vahendite tagasivõtmise (lunastamise) eest ei rakendata täiendavat Teenustasu. Rahaliste vahendite tagasivõtmise (lunastamise) korral tasub Klient tavapärast Teenustasu tehtud Rahaülekande või väljamakse eest, mille suurus sõltub Kliendi tehtavast Maksetehingust. Rakendatakse Paysera tavapärased Teenustasud Rahaülekande või väljamakse eest.

4.12. Kui klient lõpetab lepingu ja esitab taotluse oma Paysera konto sulgemiseks või kui Paysera lõpetab Paysera konto teenuste osutamise kliendile lepingus sätestatud juhtudel, kantakse Paysera kontol olevad rahalised vahendid kliendi pangakontole või kliendi poolt osutatud kontole mõnes teises elektroonilises maksesüsteemis. Pooled lepivad sõnaselgelt kokku, et muud tagasimakseviisid, sealhulgas, kuid mitte ainult, sularahamaksed, ei kehti. Payseral on õigus tagasi makstud summadest maha arvata summad, mis kuuluvad Payserale (tasud Paysera poolt osutatud teenuste eest ja kulud, mida Klient ei ole tasunud, sealhulgas, kuid mitte ainult, trahvid ja kahjud, mida Paysera on kandnud Kliendi poolt toime pandud lepingu rikkumise tõttu, mille on määranud rahvusvahelised maksekaardiorganisatsioonid, teised finantsasutused ja/või riiklikud institutsioonid). Kui Paysera ja Kliendi vahel tekib vaidlus, on Payseral õigus hoida vaidlusaluseid rahalisi vahendeid kinni, kuni vaidlus on lahendatud.

4.13. Kui Payseral ei ole võimalik Kliendile raha tagasi kanda Payserast sõltumatutel põhjustel, siis teavitatakse Klienti sellest viivitamata. Klient on kohustatud kohe esitama muu konto või lisateabe, mis on vajalik raha tagasi kandmiseks (makse tegemiseks). Kui Klient ei esita nõutavaid andmeid ja/või ei võta täiendavaid meetmeid, kui neid on nõutud, 30 (kolmekümne) kalendripäeva jooksul alates teate saamise kuupäevast, on Payseral õigus kanda Kliendi rahalised vahendid määratud Paysera kontole, kus neid hoitakse seni, kuni Klient annab nende ülekandmiseks nõuetekohased juhised. Hinnakirjas sätestatud tasud võivad rakenduda kauem kui 3 kuud määratud kontol rahaliste vahendite hoidmise eest.

## 5. Paysera Konto kasutamine ja Saaja Kontrollimine (VoP)

5.1. Kliendi esindaja, kes on volitatud Paysera kontot haldama, saab seda hallata interneti kaudu, logides sisse Kliendi esindaja isiklikule Profiilile Kliendi esindaja isikliku kasutajanime ja salasõnaga veebilehitseja kaudu või logides sisse Paysera rakendusse pärast täiendavat autentimist (Tugevdatud Kliendi autentimine), sisestades SMS-i teel saadud ühekordse turvakoodi või Paysera rakenduse kinnitusfunktsiooni kaudu.

5.2. Paysera saadab kliendi esindajale SMS-i teel ühekordse turvakoodi või annab võimaluse tegevuse kinnitamiseks Paysera rakenduse kinnitusfunktsiooni kaudu järgmistel juhtudel:

5.2.1. kui kliendi esindaja logib isiklikku Profiili tavapärasest erinevast seadmest sisse;

5.2.2. kui kliendi esindaja muudab Profiili salasõna;

5.2.3. kui kliendi esindaja muudab Profiilis märgitud e-posti aadressi.;

5.2.4. kui kliendi esindaja muudab Profiilis märgitud telefoninumbrit;

5.2.5. juhtudel, mis on sätestatud selle riigi õigusaktides, kus kliendi registreerinud Paysera litsentseeritud ettevõte asub, ja (või) Euroopa Liidus, kui on kohustuslik kohaldada turvalisemat autentimisprotseduuri;

5.2.6. kui kliendi esindaja logib sisse samast seadmest, kui kliendi esindaja oli eelnevalt Profiilist välja loginud.;

5.2.7. kui kliendi esindaja kinnitab telefoninumbrit.

5.3. Kliendi esindaja peab võtma kõik võimalikud turvameetmed, kontrollimaks veebilehe bank.paysera.com sertifikaati ja veenduma, et SMS-i teel saadud ühekordne turvakood või Paysera rakenduse kontrollfunktsioon on õigesti kasutatud ning ühekordne turvakood on sisestatud või funktsioon on kasutatud Paysera Profiilis. Paysera ei vastuta kliendi kahjude eest, mis on põhjustatud ühekordse turvakoodi või kontrollfunktsiooni kasutamisest võltsitud Paysera veebilehtedel, mis on loodud kolmandate isikute poolt pettuse teel või muul ebaseaduslikul viisil, ühekordse turvakoodi avaldamisest kolmandatele isikutele, kellel ei ole õigust pääseda ligi kliendi Profiilile, või muudest lepingu punktis 14.4 nimetatud tingimustest, mis puudutavad kliendi kohustuste mittetäitmist.

5.4. Kliendi Paysera kontolt saab sooritada maksetehinguid:

5.4.1. teise kasutaja kontole süsteemis;

5.4.2. Leedu, ELi ja välisriikide pangakontodele (välja arvatud välisriikide pangad, kuhu maksetehingud on keelatud): Paysera teavitab klienti sellistest riikidest süsteemis).;

5.4.3. muudes süsteemis määratletud elektroonilistes maksesüsteemides olevatele kontodele.

5.5. Kui Klient esitab Maksejuhise rahvusvahelise Rahaülekande teostamiseks, siis käesolevale Lepingule lisaks kohalduvad ka Lisa Rahvusvaheliste Rahaülekannete teostamise tingimused" sätted.

5.6. Valuuta vahetus põhineb valuuta konverteerimise hetkel kehtival Paysera vahetuskursil ning seda ajakohastatakse ja avaldatakse siin (valuutavahetuse kursid rakendatakse koheselt ja ilma eraldi teatamata).

5.7. Paysera Konto avamis- ja hooldustasud on toodudHinnakirjas.Kui Klient ei ole sisse loginud Profiilile ja tegi viimased tehingud Kontol enam kui aasta tagasi, loeb Paysera Profiili ja Kontot (-sid) kasutamata (passiivseks). Payseral on õigus Leping lõpetada ning Profiil ja Konto (-d) sulgeda, teavitades Klienti passiivsetest Profiilist ja

Kontodest 30 päeva enne Lepingu lõpetamist, tingimusel et Profiili ja Kontosid ei kasutata ning nendel Kontodel puuduvad rahalised vahendid. Kui vähemalt ühel passiivsel Kontol on raha, jätab Paysera Profiili avatuks ja sulgeb ainult passiivse (d) Konto (d). Kui Kliendi Profiil ja Konto (d), millel on olemas rahalised vahendid, jäävad kaheks aastaks passiivseks, hakkab Paysera mitteaktiivse Profiili ja rahaliste vahendite jäägiga Konto haldamise eest rakendama Teenustasu, mis on toodud siin.

5.8. Pank või muu e-raha maksesüsteem võib nõuda teenustasu nii raha kandmise eest Kliendi Paysera Kontolt Kliendi pangakontole, kaardile või muu e-maksesüsteemi maksekontole, kui ka raha kandmise eest pangakontolt, kaardilt või muust e-raha maksesüsteemist Paysera Kontole.

5.9. Pankade ja elektrooniliste maksesüsteemide nimekiri, kuhu saab Rahaülekandeid teha, ning ülekannetele kehtivad Teenustasud ja tingimused on esitatud siin.

5.10. Teenustasud Paysera Teenuste eest arvatakse maha Kliendi Paysera kontolt. Kui Kliendi Paysera kontol on vähem rahalisi vahendeid, kui on vaja Rahaülekande tegemiseks ja Paysera Teenustasu maksmiseks, siis Rahaülekannet ei teostata.

5.11. Kui tehakse SEPA, T2 või Instant (välk-) maksest erinev makse ja Klient teeb makse oma Paysera Kontolt pangakontole või muu e-raha asutuse kontole, siis märgitakse maksjaks Paysera. Koos Rahaülekandega saab Saaja järgmist teavet, mis võidakse olenevalt tehnilistest lahendustest edastada ühel või mitmel allpool toodud viisil:

5.11.1. üksikasjalik teave Maksja (Kliendi) kohta on esitatud esmase Maksja väljal, kui vastav internetipank või maksesüsteem seda toetab;

5.11.2. üksikasjalik teave Maksja (Kliendi) kohta on esitatud makse selgituse väljal;

5.11.3. koos Rahaülekandega edastatakse Saajale unikaalne link sellele maksele, mis suunab veebilehele, kus on toodud üksikasjalik teave konkreetse makse ja Maksja kohta.

5.12. Rahaülekannete teostamisel reguleerivad Kliendi esitatud Saaja andmete (Unikaalne Identifikaator ja ees-/perekonnanimi) kontrollimise korda, samuti nende andmete õigsust ja vastutust võimalike lahknevuste eest üksnes käesoleva Lepingu punktid 5.28–5.39 „Saaja kontrollimine (VoP)“. Klient kinnitab, et ta on tutvunud punktides 5.28–5.39 sätestatud reeglitega ja võtab täieliku vastutuse Saaja kontrollimise tulemuste põhjal tehtud otsuste eest.

5.13. Klient on kohustatud esitama Maksejuhise Maksetehingu teostamiseks Süsteemis viidatud ja makse tegemise hetkel kehtivate juhiste kohaselt. Kui Klient on Saaja, siis peab ta esitama Maksjale üksikasjalikud ja täpsed andmed, selleks, et Maksetehingu Maksejuhis vastaks igal juhul Süsteemis olevatele juhistele ja oleks kehtiv ülekande hetkel. Enne Maksejuhise edastamist Maksetehingu täitmiseks või teabe edastamist teisele Maksjale peab Klient kontrollima ja uuendama konto täiendamise juhiseid. Nimetatud juhiseid ja nendes esitatud andmeid loetakse Kordumatuteks tunnusteks, mis on vajalikud Maksetehingu nõuetekohaseks teostamiseks.

5.14. Kui Maksja esitab ebakorrektse Maksejuhise või märgib ebakorrektsed Rahaülekande andmed, ja kui Rahaülekanne ei ole veel teostatud, siis on Maksjal õigus Maksejuhist parandada. Sellisel juhul rakendub Süsteemis viidatud teenustasu Maksejuhise parandamise eest.

5.15. Kui Payserale on laekunud raha, kuid Maksejuhises märgitud rahalised vahendid ei ole võimalik kanda Saaja kontole (nt Saaja konto on suletud, märgitud IBAN number on vale vms), siis tagastab Paysera tehingusumma saatjale hiljemalt kahe tööpäeva jooksul. Sellisel juhul võidakse võtta Süsteemis kehtestatud teenustasu Maksejuhise tagastamise eest. Kui Paysera ei saa kanda Maksejuhises märgitud rahalisi vahendeid

Saaja kontole Maksja poolt Maksejuhise täitmisel tehtud vea tõttu, ning Maksja soovib Maksejuhisele märgitud vahendite tagastamist, siis võidakse Maksejuhis tühistada ja rahalised vahendid Maksjale tagastada, kuid üksnes Maksja kirjalikul taotlusel ja juhul, kui Saaja nõustub rahaliste vahendite Maksjale tagastamisega (kui Saajat on võimalik identifitseerida). Sellisel juhul rakendub Süsteemis viidatud teenustasu Maksejuhise tühistamise eest.

5.16. Kõikidel juhtudel, kui Paysera saab Maksejuhise, kuid rahalisi vahendeid ei ole võimalik krediteerida Maksejuhises esinevate vigade või teabe ebapiisavuse tõttu, ning ei Maksja ega Saaja ei võta ühe kuu jooksul alates Maksejuhise saamisest Payseraga ühendust Maksejuhise täpsustamise või rahaliste vahendite tagastamise küsimuses, siis võtab Paysera kõik võimalikud meetmed Maksetehingu jälgimiseks, et saada üksikasjalikumat teavet Maksejuhise kohta ja Maksejuhist täita. Maksetehingu jälgimiseks võidakse kasutada järgmisi meetmeid:

5.16.1. Kui Payseral on olemas Maksja kontaktandmed (e-posti aadress või telefoninumber), siis võtab Paysera Maksjaga Maksejuhise täpsustamise asjus ühendust.

5.16.2. Kui Payseral ei ole Maksja kontaktandmeid ning Maksja ega Saaja ei ole Payseraga Maksejuhisele märgitud rahaliste vahendite küsimuses ühendust võtnud, siis võtab Paysera ühendust Maksja makseteenuste pakkujaga, kust Maksejuhises märgitud rahalised vahendid saadeti, ning palub võtta ühendust Maksjaga informatsiooni täpsustamiseks. Seda meedet kasutatakse juhul, kui Maksja makseteenuste pakkujaga on võimalik võtta ühendust elektrooniliste vahendite teel.

5.16.3. Kui eelnimetatud meetmed ei aita Maksetehingut jälgida, on Payseral õigus teha Maksejale ülekanne summas 0,01 (üks sajandik) eurot (summa, mis vastab sellele summale teises valuutas, kui Rahaülekanne on tehtud muus valuutas) või muu minimaalne summa, märkides makse eesmärgis taotluse võtta ühendust Payseraga ja täpsustada ebaõige Maksejuhis e-kirja teel. Käesolevat meedet kohaldatakse juhul, kui Payseral on maksja kontonumber, sellise Rahaülekande maksumus on mõistlik ja Rahaülekande summa ei ole väiksem kui 10,00 (kümme) eurot (sellele summale vastav summa muus vääringus, kui Rahaülekanne tehakse muus vääringus).

5.17. Kõikidel punktis 5.16 nimetatud juhtudel rakendub Süsteemis viidatud teenustasu Maksejuhise täpsustamise eest, mis debiteeritakse ülekande summalt enne makse krediteerimist Saaja-Kliendi Kontole.

5.18. Kui ühtegi punktis 5.16 nimetatud meedet ei ole võimalik Maksetehingu jälgimiseks rakendada ning ka muudel juhtudel, kui esitatud või täpsustatud andmete põhjal ei ole võimalik identifitseerida Saaja, hoitakse rahalisi vahendeid Paysera süsteemis seni, kuni Maksja või Saaja võtab Payseraga ühendust ning esitab lisaandmed, mis võimaldavad krediteerida rahalised vahendid Saaja kontole (Maksejuhise täpsustamise või parandamise teenustasu debiteeritakse ülekande summalt enne krediteerimist Kliendi-Saaja Kontole). Maksja kirjalikul taotlusel võidakse need rahalised vahendid ka Maksjale tagastada. Sellisel juhul debiteeritakse Süsteemis viidatud teenustasu tagasimakse eest ülekande summalt enne selle Maksjale tagastamist.

5.19. Kui Klient on märganud, et tema Paysera Kontole on kantud raha, mis ei kuulu talle, on ta kohustatud sellest Payserat viivitamata teavitama. Kliendil pole õigust käsutada raha, mis ei kuulu talle. Kui raha on Paysera Kontole krediteeritud või Kliendi Paysera Kontolt tema teistele kontodele üle kantud ekslikult või muudel juhtudel, millel puudub seaduslik alus, on Payseral õigus ja Klient annab pöördumatu nõusoleku oma Paysera Kontolt raha mahaarvamiseks ilma Kliendi korralduseta. Kui kliendi Paysera Kontol olev rahasumma ei ole piisav selleks, et debiteerida ekslikult tema Paysera Kontole krediteeritud või tema Kontolt tema teistele kontodele mahaarvatud raha, kohustub Klient tingimusteta maksma Payserale ekslikult krediteeritud raha tagasi 3 (kolme) tööpäeva jooksul alates vastava Paysera päringu laekumisest. Kui klient Paysera nõudmisel ei tagasta ekslikult krediteeritud raha õigeaegselt, maksab klient Payserale päevas trahve 0,05 protsenti iga tähtaja ületanud päeva eest.

5.20. Pärast Konto avamist kehvitad Kliendile standardsed Rahaülekannete limiidid. Kliendil on õigus muuta Paysera Kontol tehtavate Rahaülekannete limiite, logides sisse oma Kontole ning seades limiidid oma äranägemuse järgi. Payseral on õigus piirata limiitide suurust ja nõuda, et Klient teostaks täiendava identifitseerimise toimingud vastavalt Süsteemis sätestatud korrale. Klienti teavitatakse uute limiitide jõustumisest e-posti teel.

5.21. Konto jäägi kontrollimiseks ja makseajaloo vaatamiseks peab Klient logima sisse oma Profiilile. Sealt leiab ta ka teavet kõikide rakendatud Teenustasude ja muude Kliendi Kontolt tehtud mahaarvamiste kohta valitud ajavahemiku jooksul.

5.22. Klient kinnitab, et:

5.22.1. tema Paysera Kontole laekuvad rahalised vahendid ei ole saadud ebaseadusliku tegevuse tulemusel;

5.22.2. ta ei kasuta Paysera osutatavaid teenuseid ebaseaduslikel eesmärkidel ega tee ühtegi tehingut ega toimingut kuritegelikul või ebaseaduslikul teel saadud raha legaliseerimiseks.

5.23. Kliendil on õigus hallata Paysera Kontot ja teha sellelt Maksetehinguid järgmistel viisidel:

5.23.1. interneti kaudu, kui Kliendi Esindaja logib sisse oma Profiilile;

5.23.2. Paysera Rakenduse kaudu (Lisa Paysera Konto haldamine Paysera Rakenduse kaudu iskohaldub pärast seda, kui Klient nõustub Lisa tingimustega);

5.23.3. Paysera Kontoga ühendatud Makseinstrumentide kaudu (Lisa Makseinstrumendid kohaldub pärast seda, kui Klient nõustub Lisa tingimustega);

5.23.4. muude Paysera viidatud instrumentide kaudu pärast seda, kui Klient nõustub vastavate instrumentide kasutamise tingimustega.

5.24. Kliendi kinnitusi, korraldusi, taotlusi, teateid ja muid tegevusi, mida Klient teeb kolmandate isikute veebilehtedel või muudes ressurssides, logides oma Paysera Kontole sisse ja identifitseerides end sel moel, käsitletakse digitaalselt allkirjastatud tehingu sõlmimisena.

5.25. Maksejuhiste täitmine Paysera Kontolt interneti kaudu:

5.25.1. Maksetehingu tegemiseks interneti kaudu peab Klient täitma Süsteemis Maksejuhise ja esitama selle täitmiseks, kinnitades Süsteemis elektrooniliselt oma Nõusolekut Maksejuhise teostamiseks.

5.25.2. Maksejuhise esitamine Süsteemis tähendab Kliendi nõusolekut Maksetehingu teotamiseks ja seda ei ole võimalik tühistada (Maksejuhise tühistamine on võimalik vaid seni, kuni Maksejuhise teostamist ei ole veel alustatud – Maksejuhise olek ja tühistamise võimalus on nähtavad Kliendi Profiilil).

5.25.3. Kui klient teeb Süsteemi sisese ülekande oma Paysera Kontolt teise isiku Paysera kontole, siis saab Klient valida parooliga kaitstud Rahaülekande tegemise. Sellisel juhul määrab Klient Maksejuhise koostamisel ülekande parooli. Rahaülekanne loetakse täielikult kätte saaduks pärast seda, kui Saaja sisestab Kliendi-Maksja määratud parooli. Kui Saaja ei sisesta Maksja määratud parooli, siis kantakse raha automaatselt Maksja Paysera Kontole tagasi 30 (kolmekümne) päeva jooksul. Sellise Rahaülekande autoriseerimise hetkeks loetakse hetke, kui Saaja sisestab ülekande parooli. Sellist Rahaülekannet ei saa pärast ülekande parooli sisestamist tühistada. Klient vastutab täies ulatuses ülekande parooli nõuetekohase ja turvalise edastamise eest Saajale ning tagab, et parool avaldatakse üksnes Saajale.

5.25.4. Maksejuhise täitmisel saab Klient sisestada tulevikus saabuva maksekuupäeva kuni 2 (kaks) aastat alates Maksejuhise täitmise päevast. Kui Kliendi määratud päeval on kliendi Paysera Kontol piisav rahasumma olemas, Maksejuhis täidetakse. Ülekanne teisele Paysera Kontole tehakse määratud päeva alguses (kell 00.00 vastavalt serveri EET ajavööndile). Ülekanne pangakontole teostatakse Süsteemis määratud tähtaja jooksul.

5.25.5. Kui Maksejuhis on täidetud valesti, siis Rahaülekannet ei teostata, välja arvatud erandjuhul, kui Paysera parandab Maksejuhise andmed oma algatusel või kui Payseral on piisavalt andmeid, et teha objektiivne otsus teabe sisu õiguse kohta ja täita Maksejuhis tavaprotseduuri kohaselt.

5.25.6. Kui Kliendi Paysera Kontol ei ole piisavalt rahalisi vahendeid Rahaülekande teostamiseks, siis Rahaülekannet ei teostata; sellele vaatamata püüab Süsteem Maksejuhist 5 (viie) päeva jooksul pärast selle esitamist täita. Kui Paysera Kontol ei ole selle ajavahemiku jooksul endiselt piisavalt rahalisi vahendeid Maksejuhise täitmiseks, siis see tühistatakse ja seda enam ei täideta. Kui Kontol on ebapiisavalt rahalisi vahendeid vaid ühes valuutas, kuid piisavalt vahendeid teises valuutas, siis ei tehta Rahaülekannet enne, kui Klient vahetab muu valuuta maksevaluuta vastu (välja arvatud juhul, kui Klient on tellinud automaatse valuutavahetuse funktsiooni või kui ülekanne tehakse maksena kaupade või teenuste eest Paysera süsteemi kaudu).

5.26. Paysera Konto haldusamise viiside kasutamise tingimused, välja arvatud need, mis on nimetatd käesoleva Lepingu punktis 5.23 (välja arvatud Paysera Konto haldamine interneti kaudu), kehtestatakse eraldi Lisades, mis reguleerivad konkreetseid Paysera Konto haldamise viise. Konkreetset Lisa, millega reguleeritakse Paysera Konto haldamise viisi, kohaldatakse Kliendi suhtes juhul, kui Klient soovib kasutada asjakohast Paysera Konto haldamise viisi. Lisa kohaldatakse Kliendi suhtes hetkest, kui Klient kinnitab elektroonilisel või muul viisil, et ta on tutvunud Lisa tingimustega ja väljendab oma soovi kasutada Lisas nimetatud teenust.

5.27. Teavet teostatud ja saadud tehingute kohta esitab Paysera Kliendi Konto väljavõttel. Klient võib oma Kontole sisse logida ja vaadata seda teavet tasuta või printida valitud sagedusega.

## Saaja Kontrollimine

5.28. Enne kui Klient Maksejuhise lõplikult autoriseerib, edastab Paysera viivitamatult saaja Saaja Kontrolli (VoP) tulemuse, mis näitab, kas Kliendi sisestatud saaja nimi vastab täielikult, osaliselt (nt erineb mõne tähemärgi võrra või on esitatud ainult üks mitmest eesnimest) või ei vasta unikaalse identifikaatoriga seotud andmetele. Osalise vastavuse korral edastab Paysera Kliendile õige Saaja nime. Kui Saaja Kontrollimine (VoP) ei ole tehnilistel või muudel Paysera kontrolli alt väljas olevatel põhjustel ajutiselt saadaval, teavitatakse Klienti, et tuvastamist ei ole teostatud, ja Maksetehingu jätkamisega võtab ta enda kanda kõik sellega seotud riskid.

5.29. Klient vastutab Maksejuhise autoriseerimise lõpliku otsuse eest pärast saaja Saaja Kontrollimise (VoP) tulemuste saamist. Kui Klient kinnitab Maksejuhise vaatamata Paysera hoiatusele Saaja nime täieliku või osalise mittevastavuse kohta, võtab Klient tingimusteta enda kanda kõik sellise otsusega seotud riskid. Klient nõustub, et sellistel juhtudel kantakse raha Unikaalse Identifikaatori abil määratud kontole ning kui selgub, et raha saadeti valele Saajale, ei ole kliendil õiguslikku alust Paysera käest hüvitist ega tagasimakset nõuda. Klient kohustub lahendama kõik raha tagasisaamisega seotud küsimused otse tegeliku saajaga.

5.30. Saaja telefoninumbri abil Paysera Rakenduse kaudu Rahaülekande algatamisel edastatakse Kliendile selle numbriga seotud Saaja andmed (nimi, perekonnanimi, kontonumber), kui need andmed on olemas. Klient vastutab täielikult kuvatud Saaja andmete õigsuse kontrollimise eest enne

Maksejuhise kinnitamist. Kui Klient tehingu kinnitab, loetakse see täielikult autoriseerituks ja Klient võtab enda kanda kogu riski raha võimaliku ülekandmise eest valele isikule.

5.31. Korduv makse lepingu sõlmimisel antakse Kliendile ühekordne võimalus Saaja nime kontrollida vastavalt lepingus sätestatud „Saaja kontrollimise (VoP)“ protseduurile. Korduv makse lepingu kinnitamisega loetakse, et Klient on kinnitanud määratud Saaja nime õigsust kõigi järgnevate käesoleva lepingu alusel tehtavate maksete jaoks. Paysera ei teosta korduvat Saaja Nime Kontrollimist hilisemate korduv maksete puhul ega vastuta kahjude eest, mis tulenevad Saaja nime muutumisest või algselt valesti sisestatud nimest.

5.32. Juhtudel, kui Maksejuhis esitatakse Payserale Makse Algatamise Teenuse Pakkuja (PISP) kaudu, lasub Saaja andmete kontrollimise ja Kliendi tulemustest teavitamise kohustus PISP-l. Paysera ei vastuta selle eest, kuidas PISP seda kohustust täidab, ega teosta korduvat kontrolli. Loetakse, et Maksejuhise kinnitamisega PISP-i kaudu kinnitab klient ka Saaja andmete õigsust.

5.33. Klient kohustub kasutama Saaja Kontrollimise teenust (VoP) üksnes ettenähtud otstarbel – Saaja andmete kontrollimiseks enne konkreetse Maksejuhise autoriseerimist. Teenuse kasutamine muul eesmärgil, sealhulgas, kuid mitte ainult, kolmandate isikute isikuandmete kogumiseks või kontrollimiseks või petturlikuks või ebaseaduslikuks tegevuseks, on rangelt keelatud.

5.34. Makseteenuse pakkuja, kelle klient soovib Kliendile raha üle kanda, võib Paysera käest pärida, kas kliendi esitatud teave Kliendi kohta (konto ja ees- ja perekonnanimi või ettevõtte nimi) on õiged. Kui päringus olev Saaja nimi osaliselt vastab Kliendi omale, avaldame õige ees- ja perekonnanime või ettevõtte nime maksja makseteenuse pakkujale. Maksja makseteenuse pakkuja võib seejärel avaldada õige ees- ja perekonnanime või ettevõtte nime maksjale. Kõigil muudel juhtudel Paysera ei avalda Teie ees- ja perekonnanime ega ettevõtte nime.

5.35. Mitme Maksejuhise korraga massmaksena esitamisel on Kliendil õigus anda Payserale juhis mitte kohaldada Saaja Kontrollimist (VoP) kõikide maksete või selle osade suhtes.

5.36. Klient kinnitab, et ta mõistab ja võtab enda kanda kõik riskid, mis tulenevad otsusest mitte kohaldada Saaja Kontrollimist (VoP). Sellistel juhtudel teostab Paysera Rahaülekandeid üksnes kliendi esitatud saaja Unikaalse Identifikaatori (IBAN) alusel ega vastuta kahjude eest, mis võivad tuleneda raha ülekandmisest valele saajale. Selle valiku tegemisel loetakse kõik kliendi nõuded Paysera vastu valesti teostatud Maksetehingute (kui need on teostatud kliendi määratud Unikaalse Identifikaatori alusel) osas alusetuks.

5.37. Paysera ei vastuta mingil juhul Kliendi kantud kahjude eest, kui Klient pärast Payseralt teate saamist Saaja andmete täieliku või osalise mittevastavuse kohta kinnitas Rahaülekande jätkamise. Sellistel juhtudel loetakse, et Klient on võtnud kõik Rahaülekandega seotud riskid ja Paysera on täitnud kõik oma kohustused nõuetekohaselt.

5.38. Olenemata käesoleva lepingu muudest sätetest, ei vastuta Paysera Kliendi kahjude eest, mis tulenevad rahaliste vahendite krediteerimisest kontole, mille omaniku andmed ei vasta Kliendi esitatud saaja andmetele või kui Saaja Kontrollimist (VoP) ei tehtud järgmistel erijuhtudel:

> 5.38.1. kui Klient on pärast Paysera selge teate saamist Saaja andmete täieliku või osalise mittevastavuse kohta Maksejuhise vabatahtlikult kinnitanud;
>
> 5.38.2. kui Saaja Kontrollimine (VoP) oli ajutiselt kättesaamatu tehnilistel või muudel Paysera kontrolli alt väljas olevatel põhjustel ja Klient, olles sellest teavitatud, jätkas Maksetehinguga;
>
> 5.38.3. millal Maksejuhis algatati Makse Algatamise Teenuse Pakkuja (PISP) kaudu;

5.38.4. kui Rahaülekanne tehakse Saajale, kelle makseteenuse pakkuja asub Euroopa Majanduspiirkonna riigis, kus kohaldatava õiguse kohaselt ei ole Saaja Kontrollimise (VoP) kohustuslikku sätet veel rakendatud;

5.38.5. kui Rahaülekanne tehakse Saajale, kelle makseteenuse pakkuja asub väljaspool Euroopa Majanduspiirkonda;

5.38.6. kui äriklient kasutas massmakse esitamisel õigust Saaja Kontrollimisest (VoP) loobuda.

5.39. Kõigil ülaltoodud juhtudel loetakse, et Klient tegutses omal vastutusel ja Paysera on oma kohustused nõuetekohaselt täitnud, teostades Rahaülekande vastavalt Kliendi esitatud Unikaalsele Identifikaatorile (IBAN).

## 6. Sularaha sisse- ja väljamakse

6.1. Paysera annab Kliendile õiguse teha Paysera Kontole sularaha sissemakse Süsteemis kehtestatud tingimuste kohaselt. Sularaha sissemakse asukohad, tingimused, valuutad, limiidid ja hinnad on esitatud siin.

6.2. Paysera annab Kliendile õiguse teha Paysera Kontolt sularaha väljamakseid Süsteemis kehtestatud tingimuste kohaselt. Sularaha väljamakse asukohad, tingimused, valuutad, limiidid ja hinnad on esitatud siin.

6.3. Klient on kohustatud üle lugema Paysera Kontole sisse makstava sularaha summa ise enne sissemaksmist või pärast selle väljavõtmist ning esitama vajadusel märkusi või pretensioone rahasumma või pangatähtede kvaliteedi kohta vahetult pärast rahasumma väljavõtmist.

6.4. Pärast oma Paysera Kontole sularaha sisse maksmist on Kliendil võimalik käsutada raha koheselt pärast E-raha laekumist Paysera Süsteemi.

## 7. Maksejuhise vastuvõtmine, Maksejuhisele kehtivad nõuded ja Maksejuhise täitmisest keeldumine

7.1. Kui Klient on Maksja, siis loetakse Maksejuhis Paysera poolt kättesaaduks (algab selle Maksejuhise täitmise aja arvutamine) selle vastuvõtmise päeval või, kui Maksejuhise vastuvõtmise päev ei ole Paysera tööpäev, siis loetakse Maksejuhis kättesaaduks Paysera lähimal tööpäeval.

7.2. Maksejuhis, mis võetakse vastu Paysera poolt Paysera tööpäeval pärast Paysera kehtestatud kellaaega, loetakse kättesaaduks Paysera lähimal tööpäeval.

7.3. Paysera Süsteemi sisesed Maksejuhised täidetakse koheselt (kuni mõne minuti jooksul, välja arvatud juhul, kui Maksetehing peatatakse kohaldatava õigusaktides või käesolevas Lepingus sätestatud põhjustel), olenemata Paysera tööajast.

7.4. Payseral on õigus salvestada ja säilitada ükskõik millisel Payseraga kokkulepitud viisil edastatud Maksejuhiseid ning salvestada ja säilitada teavet kõikide Maksetehingute kohta, mis on tehtud Kliendi poolt või mis on tehtud Kliendi esitatud Maksejuhiste alusel. Payseral on õigus esitada nimetatud salvestusi Kliendile ja/või kolmandatele isikutele, kellel on seadusega sätestatud õigus selliseid andmeid saada, tõendina, mis kinnitab Maksejuhiste esitamist ja/või Maksetehingute teostamist.

7.5. Kliendi esitatud Maksejuhised peavad vastama nõuetele, mis on kehtestatud õigusaktide või Paysera dokumentidega Maksejuhiste esitamisele ja/või Maksejuhise sisule. Kliendi esitatud Maksejuhised peavad olema koostatud selgelt ja ühemõtteliselt, need peavad olema täidetavad ning väljendama arusaadavalt Kliendi tahet. Paysera ei vastuta Kliendi esitatud Maksejuhistes sisalduvate vigade, erinevuste, korduste ja/või vasturääkivuste, sealhulgas, kuid mitte ainult, Kliendi esitatud Maksejuhise rekvisiitide õigsuse eest. Kui kliendi esitatud Maksejuhis ei sisalda piisavalt andmeid või sisaldab puudusi, siis on Payseral Maksejuhise puuduste iseloomust olenevalt õigus keelduda Maksejuhis täitmisest või täita see Maksejuhises sisalduvate andmete alusel.

7.6. Payseral on õigus keelduda Maksejuhise täitmisest, kui on põhjendatud kahtlus, et Maksejuhise on esitanud keegi muu kui Kliendi seaduslik esindaja, või kui Payserale esitatud dokumendid ei vasta õigusaktides ja / või Paysera's sätestatud nõuetele, või Payseral on põhjendatud kahtlus nimetatud dokumentide ehtsuses ja õigsuses. Kui Payseral on põhjendatud kahtlus, et Maksejuhist ei ole esitanud Klient või Kliendi seaduslik esindaja, või kahtlus esitatud dokumentide ehtsuse osas või muu kahtlus esitatud Maksejuhise õiguspärasuse või sisu osas, on Payseral õigus nõuda Kliendilt esitatud Maksejuhise täiendavat kinnitamist ja / või dokumentide, mis kinnitavad isikute õigused hallata Kontol hoitavad vahended, või muude Paysera nimetatud dokumentide esitamist Paysera aktsepteeritaval viisil Kliendi kulul. Selles punktis sätestatud juhtudel tegutseb Paysera eesmärgiga kaitsta Kliendi, Paysera ja / või muude isikute seaduslikke huve, seega ei võta Paysera vastutust kahjude eest, mis võivad tuleneda esitatud Maksejuhise täitmisest keeldumisest.

7.7. Klient tagab, et tema Kontol on vastavas valuutas piisavalt rahalisi vahendeid Maksejuhise täitmiseks.

7.8. Enne Kliendi esitatud Maksejuhise täitmist on Payseral õigus nõuda Kliendilt Maksejuhise täitmisega seotud rahaliste vahendite seaduslikkust tõendavate dokumentide esitamist. Kui Klient ei esita nõutavaid dokumente, siis on Payseral õigus keelduda Maksejuhise täitmisest.

7.9. Payseral on õigus kaasata Kliendi Maksejuhise osalisesse või täielikku täitmisse kolmandaid isikuid, kui see on tingitud Kliendi huvidest ja/või Maksejuhise olemusest. Juhtudel, kui Kliendi Maksejuhis nõuab selle edastamist ja täitmist teise finantsasutuse kaudu, kuid see asutus peatab kliendi Maksejuhise, ei vastuta Paysera finantsasutuse selliste toimingute eest, kuid proovib välja selgitada Maksejuhis peatamise põhjused. Payseral on õigus peatada ja/või tühistada Kliendi esitatud Maksejuhise täitmine, kui seda nõuab seadus või kui see on vajalik muudel Paysera'st sõltumatutel põhjustel.

7.10. Kui Paysera keeldub Kliendi esitatud Maksejuhise täitmisest, siis teavitab ta sellest Klienti viivitamata või loob vajalikud tingimused selleks, et Klient saaks selle teatega tutvuda, välja arvatud juhul, kui sellise teate edastamine on tehniliselt võimatu või õigusaktidega keelatud.

7.11. Paysera ei võta vastu ega täida Kliendi Maksejuhiseid tehingute teostamiseks Kliendi Kontol, kui Kontol olevad rahalised vahendid on arestitud, Kliendi õigused käsutada rahalisi vahendeid on muul moel seadusega piiratud või tehingud on peatatud kohaldatavates õigusaktides kehtestatud juhtudel.

7.12. Kui Maksejuhise alusel üle kantud rahalised vahendid tagastatakse Paysera'st sõltumatutel põhjustel (Maksejuhise ebatäpsed andmed, Saaja konto on suletud jne), kantakse tagastatud summa kontole. Maksejuhise täitmise eest makstud teenustasu ei tagastata, samuti võidakse Kontolt maha arvata muud Paysera suhtes kohaldatavad teenustasud rahaliste vahendite tagastamise eest.

7.13. Paysera algatatud Rahaülekanded võivad olla tavalised (non-urgent) ja kiirülekanded (kui selleks on olemas tehniline võimalus). Rahaülekande viisi valib Klient (kui selleks on olemas tehniline võimalus). Kui Klient ei vali Rahaülekande viisi, siis loetakse, et Klient on algatanud Rahaülekande, mille Süsteem valib automaatselt Kliendile soodsaimatel tingimustel.

## 8. Nõusoleku andmine ja tühistamine, Maksejuhise tühistamine, Maksejuhise täitmine

8.1. Maksetehing loetakse autoriseerituks üksnes kui Maksja on andnud selleks Nõusoleku. Paysera vahendajale antud Nõusolekut peetakse Payserale antud Nõusolekuks. Klient (Maksja) võib anda Nõusoleku Paysera määratud või Kliendiga kokkulepitud viisil. Kirjalikult esitatud Nõusolek peab olema alla kirjutatud Kliendi või tema seadusliku esindaja poolt. Nõusolekut on samuti võimalik kinnitada elektroonilise allkirjaga, parooli, koodide ja / või muu isikusamasuse kontrollimise meetodiga. Nõusoleku ühe või mitme Maksetehingu tegemiseks võib anda ka Saaja või makse algatamise teenuse pakkuja kaudu. Nõusolek, mille klient (maksja) on andnud selles punktis sätestatud viisil, loetakse nõuetekohaselt kinnitatuks Kliendi (Maksja) poolt, ning see omab samasugust õiguslikku jõudu nagu Kliendi (tema esindaja) allkirjastatud paberdokument (Nõusolek), ja on kasutatav tõendina Paysera ja Kliendi vaheliste vaidluste lahendamisel kohtus ja muudes asutustes. Kliendil ei ole õigust Paysera teostatud Maksetehingut vaidlustada, kui Maksejuhis on käesolevas punktis sätestatud viisil antud Nõusolekuga kinnitatud.

8.2. Klient (Maksja) peab andma oma nõusoleku enne Maksetehingu täitmist. Kliendi (Maksja) ja Paysera vahelisel kokkuleppel on Maksetehingut võimalik autoriseerida ehk Kliendil on võimalik anda oma nõusolek ka pärast Maksetehingu täitmist.

8.3. Klient nõustub sellega, et Paysera edastab Maksejuhise täitmisel Maksejuhisele kantud andmed (sh Kliendi Isikuandmed) isikutele, kes on otseselt seotud Maksetehingu täitmisega: maksekaarte väljastavad rahvusvahelised asutused, maksekaarditehingute andmeid töötlevad ettevõtted, Saaja makseteenuste pakkuja, Maksetehingute tegemiseks maksesüsteemi operaator, Paysera ja Saaja makseteenuste pakkuja vahendajad, makse algatamise teenuse pakkujad ja Saaja.

8.4. Maksejuhise tühistamise protseduur:

8.4.1. Maksejuhist ei ole võimalik tühistada pärast seda, kui Paysera on selle kätte saanud, välja arvatud Lepingus sätestatud juhtudel;

8.4.2. kui Maksetehingu algatas Saaja või see on algatatud Saaja kaudu (nt makse maksekaardiga) või makse algatamise teenuse pakkuja poolt, siis ei saa Maksja Maksejuhist tühistada, kui Maksejuhis on juba täitmiseks esitatud, Maksja on andnud makse algatamise teenuse pakkujale Nõusoleku Maksetehingu algatamiseks või Maksja on andnud Saajale oma Nõusoleku Maksetehingu teostamiseks;

8.4.3. Lepingu punktis 5.23.4 kirjeldatud Maksejuhiseid võib tühistada tehingu teostamise päevale eelneva Paysera tööpäeva lõpuni, üks päev enne kokkulepitud päeva;

8.4.4. pärast Lepingu punktides 8.4.1–8.4.3 nimetatud perioodide lõppemist on Maksejuhist võimalik tühistada üksnes Kliendi (Maksja) ja Paysera vahelisel kokkuleppel. Lepingu punktis 8.4.2 nimetatud juhul on vajalik ka Saaja Nõusolek.

8.4.5. Kui Maksetehingu algatab Saaja või Saaja kaudu Maksetehingut maksekaardi abil tehes ja kui tehingu täpne summa ei ole teada ajal, mil Maksja annab Maksetehingu teostamiseks oma Nõusoleku, Paysera võib Maksja Kontol oleva raha reserveerida ainult juhul, kui Maksja on andnud Nõusoleku kindla summa reserveerimiseks. Pärast Maksetehingu täpse summa kohta teabe saamist eemaldab Paysera broneeringu Maksja Kontolt viivitamata ja mitte hiljem kui koheselt pärast Maksejuhise kättesaamist.

8.5. Paysera krediteerib Kontole ja debiteerib Kontolt rahalised vahendid Maksejuhises esitatud Kordumatu tunnuse — Paysera konto numbri või IBAN Konto numbri alusel. Payseral on õigus, kuid mitte kohustus,

kontrollida, kas saadud Maksejuhises märgitud Kordumatu tunnus vastab Konto omaniku ees- ja perekonnanimele (juriidilise isiku nimele). Kui nimetatud Kordumatu tunnus on edastatud Payserale rahaliste vahendite debiteerimiseks Kontolt või krediteerimiseks Kontole, siis loetakse Maksejuhis nõuetekohaselt täidetuks, kui see on täidetud esitatud Kordumatu tunnuse alusel. Kui Paysera tuvastab Maksejuhise kontrolli käigus ilmselge lahknevuse Payserale edastatud Kordumatu tunnuse ja Konto omaniku ees- ja perekonnanime (juriidilise isiku nime) vahel, siis on Payseral õigus sellise Maksetehingu täitmisest keelduda.

8.6. Kui Paysera saab Maksejuhise rahaliste vahendite kandmiseks mõne muu Makseteenuste pakkuja asutuse maksekontole, siis teeb Paysera selle Maksetehingu saadud Maksejuhises märgitud Kordumatu tunnuse alusel – selleks tunnuseks on Saaja kontonumber IBAN formaadis, välja arvatud juhul, kui Makseteenuste pakkuja ei kasuta IBANi formaadis kontonumbreid. Paysera ei võta endale vastutust, kui Maksejuhises ei ole esitatud Kordumatut tunnust või see on esitatud valesti ja/või kui Saaja makseteenuste pakkuja on kehtestanud nimetatud Maksetehingu (rahaliste vahendite Saaja maksekontole krediteerimise) nõuetekohaseks tegemiseks erineva Kordumatu tunnuse.

8.7. Vajaduse korral ja/või kui seda nõutakse teiste riikide asutuste poolt, on Payseral õigus määrata kindlaks täiendav ja/või muu kohustuslik teave (nt Saaja ees- ja perekonnanimi või juriidilise isiku nimi, maksekood), mis tuleb Payserale esitada Maksejuhise nõuetekohaseks täitmiseks.

8.8. Maksejuhis loetakse täidetuks, kui Paysera kannab maksetehingu summa saaja makseteenuse pakkuja kontole. Saaja makseteenuse pakkuja vastutab selle eest, et Paysera poolt Saaja makseteenuse pakkujale nõuetekohaselt ülekantud Maksetehingu summa krediteeritakse Saaja maksekontole.

## 9. Keelatud tegevused

9.1. Kliendil on Paysera teenuste kasutamisel keelatud:

9.1.1. rikkuda Lepingut, selle Tingimusi mittetäitmisel, samuti Lepingu Lisasid, seadusi ja muid õigusakte, sealhulgas, kuid mitte ainult rahapesu ja terrorismi rahastamise tõkestamist käsitlevaid õigusakte;

9.1.2. rikkuda Paysera ja kolmandate isikute õigusi, mis on seotud kaubamärkide, autoriõiguste, ärisaladuste ja muu intellektuaalomandiga;

9.1.3. esitada Payserale vale, eksitavat või ebaõiget teavet; keelduda teabe esitamisest või muude Paysera poolt mõistlikult nõutavate meetmete võtmisest;

9.1.4. esitada kolmandatele isikutele vale, eksitavat või ebaõiget teavet Paysera ja Payseraga tehtava koostöö kohta;

9.1.5. teostada või võtta vastu ebaseaduslikult omandatud rahaliste vahenditega seotud makseid, kui Klient teab või peaks olema sellest teadlik;

9.1.6. kasutada Paysera teenuseid viisil, mis tekitab Payserale või kolmandatele isikutele kahju, vastutuse või muid ebasoodsaid tagajärgi või kahjustab nende ärimainet;

9.1.7. kasutada Paysera teenuseid, kui Klient, tema esindaja, tegelik kasusaaja, teostatud või saadud Rahaülekanne vastab kriteeriumitele, mis on esitatud Paysera teenuste osutamise piirangute loetelus;

9.1.8. levitada arvutiviiruseid ja teha muid toiminguid, mis võivad põhjustada Süsteemi rikkeid, kahjustada või

hävitada andmeid ning tekitada muud kahju Paysera Süsteemidele, seadmetele ja andmetele;

9.1.9. teha mis tahes muid tahtlikke tegevusi, mis võivad häirida Paysera Teenuste osutamist Kliendile või kolmandatele isikutele või Süsteemi tõrgeteta toimimist;

9.1.10. tegeleda ebaseaduslike hasartmängude korraldamisega, kaubelda ebaseaduslikult aktsiate, indeksite, tooraine, valuuta (nt Forex), optsioonide ja börsil kaubeldavate fondidega (ETF); osutada kauplemis-, investeerimis- või muid valuutavahetusega seotud teenuseid ning teenuseid Forexi turgudel ja muudes valuutaga kauplemise elektroonilistes süsteemides; tegeleda tubakatoodete, alkoholi, retseptiravimite, steroidide, relvade, narkootiliste ainete ja nendega seotud atribuutika, pornograafilise sisuga kaupade, litsentseerimata lotopiletite, ebaseadusliku tarkvara ja muude seadusega keelatud toodete ebaseadusliku kaubandusega;

9.1.11. võtta vastu makseid reguleerimata ja (või) järelevalveta virtuaalvaluutas, seda osta, konverteerida või muul moel hallata (keeld laieneb virtuaalsete valuutavahetusplatvormide kaudu maksete teostamisele või vastuvõtmisele nt juhtumid, kus soovitakse teha või vastu võtta ülekanne reguleeritud valuutas, kuid selline ülekanne on seotud virtuaalsete valuutavahetajatega);

9.1.12. ilma Paysera eelneva kirjaliku nõusolekuta finantsteenuste osutamine ja/või seaduslik kauplemine aktsiate, indeksite, toorainete, valuutade (nt Forex), optsioonide, börsil kaubeldavate fondide (ETF), kauplemise, investeerimise või muude teenuste osutamine valuutabörsidel, Forexi turgudel ja muudes elektroonilistes valuutakauplemissüsteemides. Juhul kui klient kavatseb osutada kontot kasutades finantsteenuseid, peab tal olema kehtiv tegevusluba, mille on väljastanud Euroopa Liidu liikmesriik või kolmas riik, kes on kehtestanud samaväärsed või sisuliselt sarnased nõuded, ning mille vastavust nõuetele peavad kontrollima pädevad asutused;

9.1.13. korraldada ilma Paysera eelneva kirjaliku nõusolekuta seaduslikke hasart- ja lotomänge, muid litsentseeritud tegevusi või tegevusi, mille korraldamiseks on vaja luba. Kui Klient kavatseb osutada nimetatud teenuseid Konto kaudu, peab tal olema kehtiv litsents, mille on väljastanud Euroopa Liidu liikmesriik, ning mille vastavust nõuetele kontrollivad pädevad asutused;

9.1.14. omada rohkem kui üks Põhikonto; registreerida Põhikonto fiktiivsele või muu isiku nimele ilma asjakohaste volitusteta; registreerida Põhikonto, kasutades anonüümset telefoninumbrit või muude isikute või veebilehtede e-posti aadressi;

9.1.15. osutada teenuseid, mis on seadusega keelatud või on vastuolus avaliku korra ja hea tavaga;

9.1.16. luua Süsteemiga ühendust anonüümselt (näiteks avalike proxy-serverite kaudu), välja arvatud juhul, kui kasutatakse VPN-i, mis on määratletud individuaalsete omadustega, nagu staatilise (püsiva) IP-aadressi kasutamine, et tagada andmete edastamise turvalisus;

9.1.17. avaldada Paroole ja Makseinstrumentide muid isiklikke turvaelemente kolmandatele isikutele ja lubada kolmandatel isikutel kasutada Teenuseid Kliendi nimel.

9.2. Klient on kohustatud hüvitama kõik otsesed kahjud ning tasuma trahvid ja muud rahalised sanktsioonid, mis on kehtestatud Paysera suhtes Lepingu Tingimuste, sealhulgas, kuid mitte ainult, Lepingu punkti 9.1 sätete Kliendi süül rikkumise tõttu.

9.3. Klient vastutab ja kohustub hüvitama Paysera, teiste Paysera klientide ja kolmandate isikute poolt Paysera teenuste kasutamisest ja käesoleva lepingu või selle lisade rikkumisest tingitud kahju. Kui selgub, et Paysera konto on loodud võltsitud või valedokumentide esitamisega, loetakse 100 euro suurune summa minimaalseks

kahjuks, mida ei ole vaja tõestada ja mida Payseral on õigus kliendi kontolt maha arvata. Suuremat kahjusummat tuleb põhjendada kirjalike tõenditega. Paysera võtab igal juhul ühendust õiguskaitseasutustega, kui tuvastatakse märke ebaseaduslikust tegevusest.

## 10. Teadete saatmine Poolte poolt, suhtlus ja Klientide nõustamine

10.1. Klient kinnitab, et ta on nõus sellega, et Paysera edastab talle teateid Süsteemi veebilehe kaudu, ning e-posti aadressile, mille Klient esitas Süsteemis registreerumisel, või postiaadressile, mille Klient esitas Süsteemis registreerumisel, või SMS-i teel, kui Klient esitas ainult mobiiltelefoni numbri. Klient kinnitab, et Paysera teated, mis on edastatud eespool nimetatud viisidel, loetakse nõuetekohaselt edastatuks. Teated saadetakse postiaadressile või SMS-i teel ainult juhul, kui Klient ei ole esitanud oma e-posti aadressi. Kui saadetavad teated ei ole seotud oluliste muudatustega Lepingu tingimustes, siis loetakse teade Kliendi poolt kättesaaduks 1 (ühe) tööpäeva jooksul pärast teate avaldamist Süsteemi veebilehel või teate saatmist Kliendi e-posti aadressile või SMS-i teel. Kui teade saadetakse tavaposti kaudu, siis loetakse see Kliendi poolt kättesaaduks 5 (viie) tööpäeva jooksul pärast selle postitamist, välja arvatud juhul kui Klient saab teate tegelikult kätte hiljem kui lepingu selles osas sätestatud tähtaja jooksul. Loetakse, et Klientidelt saabuvad sõnumid (pretensioonid, taotlused või kaebused) on kättesaadud nende esitamise päeval, kui neid saadetakse kell 8.00–20.00. (EET). Väljaspool määratud tähtaega esitatud teated loetakse saabunuks järgmise päeva kell 8.00 (EET).

10.2. Klienti teavitatakse lepingu muudatustest 60 (kuuskümmend) päeva ette. Loetakse, et klient on teate kätte saanud ja lepingutingimuste muudatused jõustuvad 60 (kuuekümne) päeva jooksul pärast teate saatmist kliendile e-posti teel või muul viisil, mille klient oli registreerimisel märkinud (posti või SMS-sõnumi teel koos lingiga vastavale veebilehele). Teave lepingutingimuste muudatuste kohta avaldatakse täiendavalt süsteemi veebisaidil.

10.3. 60 (kuuekümne) päeva pikkust teatamistähtaega ei kohaldata ja teated edastatakse Lepingu punktis 10.1 sätestatud korras, kui:

10.3.1. Lepingu Tingimusi muudetakse seadusest tulenevate kohutuslike nõuete muutumise tõttu;

10.3.2. teenuste hindu alandatakse või luuakse Kliendile muud soodsad tingimused;

10.3.3. pakutavate teenuste omahind tõuseb, mis põhjustab Paysera teenuste hindade tõusu;

10.3.4. tekib uus teenus või teenuse osa, mida Klient saab kasutada või kasutamata jätta oma äranägemise järgi.

10.4. Lepingu ebaolulised muudatused on Lepingu teksti stiili- ja grammatilised parandused, ümbersõnastamine ning lause, punkti või lõigu ümberpaigutamine tekstis parema arusaadavuse huvides, näidete lisamine punktidele ja muud muudatused, mis ei vähenda ega piira Kliendi õigusi, suurenda kohustusi ega halvenda tema olukorda.

10.5. Klient kohustub kontrollima oma e-postkasti ja muid vahendeid, märgitud Konto juures, ning samuti Süsteemi veebilehed korrapäraselt, st vähemalt kord tööpäeva jooksul, avaldatavate teadete saamiseks, et teada saada Lepingu muudatustest õigeaegselt.

10.6. Kõik Poolte teated edastatakse Aktsepteeritavas keeles või selles keeles, milles oli koostatud kirjalik Leping Kliendile esitamiseks.

10.7. Klient on kohustatud avaldama oma Profiilil ja muudatuste korral viivitamata (hiljemalt ühe tööpäeva jooksul) uuendama esitatud kontaktandmed (telefoninumber, e-posti aadress ja postiaadress), et Paysera saaks neid kasutada Kliendi või tema esindajatega kiiremas korras ühenduse võtmiseks. Kui Klient ei uuenda kontaktandmeid oma Profiilil, siis võtab Klient endale kogu vastutuse selle eest, et Payseral ei õnnestu talle teateid edastada.

10.8. Et kaitsta Kliendi raha kolmandate isikute võimalike ebaseaduslike tegevuste eest, on Klient kohustatud Paysera'd viivitamata kirjalikult teavitama tema isikut tõendava dokumendi vargusest või kadumisest.

10.9. Kliendil on õigus saada konsultatsiooni kõikides Süsteemiga ja Lepingu täitmisega seotud küsimustes, saates oma küsimuse Paysera veebilehel avaldatud e-posti aadressile, helistades Klienditoele või täites päringuvormi oma Profiili juures. Lepinguga seotud küsimused peab Klient saatma Paysera veebilehel avaldatud e-posti aadressile või Lepingus toodud Paysera postiaadressile. Kõik teated saadetakse Payserale, olenemata sellest, kes on Lepingus määratletud Paysera teenuste otsene osutaja.

10.10. Paysera teavitab Klienti Lepingu punktis 10.1 sätestatud korra kohaselt ette kõikidest teadaolevatest ja võimalikest tehnilistest riketest Süsteemis ning Paysera poolt teenuste osutamiseks palgatud kolmandate poolte süsteemides ja seadmetes, mis võivad Paysera teenuste osutamist häirida.

10.11. Payseral on ilma piiranguteta ja igal ajal õigus muuta teenuste tehnilise integreerimise lahendust. Teated muudatuste kohta, mille puhul on vaja teha parandusi Kliendi tarkvaras, saadetakse Kliendile vähemalt 90 (üheksakümmend) päeva ette. Kliendi poolt nõutavad muudatused peab Klient tegema oma kulul.

10.12. Pooled on kohustatud viivitamata teavitama teineteist kõikidest asjaoludest, mis võivad Lepingu täitmist oluliselt mõjutada. Klient peab esitama selliseid asjaolusid kinnitavad dokumendid (nt ees- ja perekonnanime, allkirja, aadressi, telefoninumbri või muude kontaktandmete ja isikut tõendava dokumendi muutumine või kontol olevaid vahendeid haldavate isikute muutmine; muudatused Kliendi esindajate allkirjaõigsuses; restruktureerimise või pankrotimenetluse algatamine kliendi suhtes; Kliendi likvideerimine, ümberkorraldamine või restruktureerimine jne), olenemata sellest, kas see teave on avalikku registrisse juba kantud või mitte.

10.13. Payseral on õigus nõuda välisriigis koostatud dokumentide tõlkimist, legaliseerimist või Apostilliga kinnitamist, kui õigusaktidest ei tulene teisiti.

10.14. Kõik Payserale esitatavate dokumentide koostamise, esitamise, kinnitamise ja tõlkimisega seotud kulud kannab Klient.

10.15. Kliendil on igal ajal õigus tutvuda Paysera veebilehel Lepingu kehtivate muudatuste, selle Lisade ja Hinnakirjaga.

## 11. Lepingu muudatused

11.1.Payseral on õigus ühepoolselt muuta ja/või täiendada lepingu tingimusi käesoleva lepingu artiklis 10 sätestatud korras.

11.2. Kliendil ei ole õigust Lepingu tingimusi ühepoolselt muuta ja/või täiendada.

11.3. Kliendil on õigus muudatustega nõustuda või mitte nõustuda enne muudatuste soovitatud päeva, teatades sellest eelnevalt Payserale. Kui Klient ei teata Payserat muudatuste mittenõustumisest nende soovitatud jõustumispäevaks, loetakse, et Klient nõustub Lepingu muudatustega, ning muudatused jõustuvad

nende jõustumise kuupäeval. Kui Klient teatab Payserale, et ta ei nõustu Lepingu muudatustega, lõpetab ta sellega Lepingu punktis 12.12 sätestatud korras Lepingu ja kehtivad Lepingu tingimused kehtivad Kliendi suhtes kogu nimetatud 30- (kolmekümne) kalendripäevase perioodi jooksul.

11.4. Lepingu Lisadesse tehakse muudatusi vastavas Lisas sätestatud protseduuri kohaselt. Kui Lisas ei ole sätestatud Lisa muutmise protseduuri, kohaldatakse käesolevas Lepingus sätestatud muudatuste tegemise ja sellest teavitamise protseduuri.

11.5. Lepingus või selle Lisades sätestamata lisatingimustes ning muudes Lepingust või selle Lisadest erinevates tingimustes lepivad pooled kokku eraldiseisvate kirjalike kokkulepetega. Sellised kokkulepped moodustavad Lepingu lahutamatu osa. Kliendi taotlusel koostab Paysera kokkuleppe projekti ja saadab selle Kliendile faksi või e-posti teel (kokkuleppe võib sõlmida ka deklaratsiooni vormis). Kui Klient on koostatud projektiga nõus, siis paneb ta sellele allkirja ja saadab dokumendi skaneeritud koopia Payserale faksi või e-posti teel. Payseral on õigus nõuda Kliendilt originaalallkirjaga dokumendi saatmist posti teel. Selline kokkulepe jõustub pärast seda, kui allkirjastatud dokument on saadetud Payserale, st et Paysera esindaja allkiri ei ole nõutav ja Paysera ei pea saatma allkirjastatud kokkulepet Kliendile tagasi.

## 12. Teenuste osutamise peatamine. Lepingu lõpetamine

12.1. Payseral on õigus enda äranägemisel ja konkreetseid asjaolusid arvestades, seades prioriteediks Paysera tegevusele kohaldatavate õigusaktide täitmise ja Kliendi huvid, ühepoolselt ja ilma etteteatamiseta rakendada üht või mitut järgmistest meetmetest:

12.1.1. peatada ühe või mitme Rahaülekande teostamine;

12.1.2. peatada kõikide või osade Teenuste osutamine Kliendile;

12.1.3. kinni pidada Kliendi rahalised vahendid, kui need on vaidluse objektiks;

12.1.4. blokeerida Konto (s.t. peatada täielikult või osaliselt Maksetehingud Kontol) ja/või Makseinstrument (s.t. keelata täielikult või osaliselt Makseinstrumendi kasutamine;

12.1.5. keelduda teenuste osutamisest;

12.1.6. tagastada kinnipeetud rahalised vahendid Kliendi Kontolt nende esmasele saatjale.

12.2. Lepingu punktides 12.1.1–12.1.6 nimetatud meetmeid võivad olla rakendatud üksnes järgmistel erandjuhtudel:

12.2.1. kui Klient rikub oluliselt Lepingut või selle Lisasid või kui esineb tõsine oht, et Klient võib Lepingut või selle Lisasid oluliselt rikkuda;

12.2.2. kui Kliendi tegevused Paysera Konto kasutamisel tekitavad kahtlusi rahapesus või terrorismi rahastamises ja/või omavad potentsiaali Paysera äri maine kahjustamiseks;

12.2.3. kui Klient ei täida vajalikke identifitseerimisprotseduure ega esita Paysera poolt nõutud informatsiooni või kui Klient esitab informatsiooni, mis ei vasta õigusaktidega või Paysera sätestatud nõuetele, või kui Payseral tekib kahtlusi esitatud dokumentide õigsuses ja ehtsuses, ka juhul, kui Payseral on põhjendatud kahtlus, et Klient ei täida Lepingu punktis 9 sätestatud nõudeid;

12.2.4. kui teenuste edasine osutamine ja Kliendi tegevus võib oluliselt kahjustada kolmandate isikute õigustatud huve;

12.2.5. kui Kontol ja/või Makseinstrumendil olevate rahaliste vahendite turvalisusega seotud objektiivsetel põhjustel tekib kahtlus Kontol ja/või Makseinstrumendil olevate rahaliste vahendite volitamata või kuritahtlikus kasutamises;

12.2.6. kui Paysera saab teada Makseinstrumendi vargusest või kadumisest, kahtlustab või saab teada Makseinstrumendi ebaseaduslikust ostust või volitamata kasutusest, saab teada või kahtlustab, et Makseinstrumendi individuaalsed turvaelemendid (sealhulgas isikutuvastuse elemendid) on saanud teatavaks kolmandatele isikutele või võivad olla kasutatud kolmandate isikute poolt, samuti kui Payseral on õigustatud kahtlus, et rahalised vahendid või Makseinstrument võivad olla kasutatud ebaseaduslikult kolmandate isikute poolt, või Kontot ja / või Makseinstrumenti võidakse kasutada ebaseaduslikuks tegevuseks;

12.2.7. kui Payserale esitatakse tõendatud teave kliendi likvideerimise või pankroti kohta;

12.2.8. õigusaktides sätestatud juhtudel;

12.2.9. muudel Lepingus või selle Lisades sätestatud juhtudel.

12.3. Lepingu punktis 12.1.6. nimetatud meedet saab kohaldada Kliendi suhtes üksnes juhul, kui Payseral on põhjendatud kahtlus, et Klient tegeleb petturliku tegevusega. Sellisel juhul külmutatakse Kliendi kontol esmajärjekorras esmaste maksjate rahalised vahendid ning kui Klient ei tee nõutavaid toiminguid (Kliendi täiendav identifitseerimine, nõutavate dokumentide esitamine) või kui ta ei esita juhtumi kohta põhjendatud selgitust määratud ajavahemiku jooksul, siis võidakse külmutatud vahendid tagastada esmastele saatjatele. Seda meedet rakendatakse ka juhul, kui õiguskaitseasutus on esitanud Payserale korralduse tagastada külmutatud vahendid esmasele saajale.

12.4. Lepingu punktis 12.1 nimetatud meetmete eesmärk on kaitsta Paysera't, kolmandaid isikuid ja Klienti võimalike rahaliste sanktsioonide, kahjude ja muude ebasoodsate tagajärgede eest.

12.5. Paysera teavitab Klienti punktis 12.1 viidatud meetmetest viivitamata (ühe tunni jooksul). Kui on võimalik tagastada Kliendile kuuluvad rahalised vahendid, siis teavitatakse teda 2 (kahe) tööpäeva jooksul alates teenuse osutamise peatamisest, välja arvatud juhul, kui sellise teabe edastamine nõrgendab turvameetmeid või on seadusega keelatud.

12.6. Kui Payseral on õigustatud kahtlused, et Klient on seotud rahapesu, terrorismi rahastamise või muu kriminaalse tegevusega või tema Konto kaudu pannakse toime nimetatud tegevused, siis on Payseral õigus ilma eelneva hoiatuse, selgituse või etteteatamiseta teenuste osutamine täielikult või osaliselt peatada 30 (kolmekümneks) päevaks õigusega pikendada seda tähtaega piiramata arv kordi, kuni kahtlused on täielikult ümber lükatud või kinnitust leidnud.

12.7. Kui Payseral on põhjust kahtlustada, et keegi on häkkinud Kliendi Konto või Profiili, siis on Payseral õigus teenuste osutamine Kliendile peatada ilma sellest ette teatamata. Sel juhul teavitab Paysera sellest kahtlusest Klienti ja tutvustab talle meetmeid, mida Klient peab ette võtma, et kasutada uuesti Paysera teenuseid.

12.8. Paysera tühistab Konto ja/või Makseinstrumendi blokeeringu (või asendab selle uue Makseinstrumendiga) pärast seda, kui Konto ja/või Makseinstrumendi blokeeringu põhjused on likvideeritud.

12.9. Kontot ja/või Makseinstrumenti võib blokeerida Kliendi algatusel, kui Klient esitab Payserale vastavasisulise taotluse ning teavitab Paysera't, et tema Makseinstrument on varastatud või kadunud või et

Kontol ja/või Makseinstrumendil olevaid rahalisi vahendeid kasutatakse või võidakse kasutada ebaseaduslikul viisil. Kui Klient esitas Konto ja/või Makseinstrumendi blokeerimise taotluse suuliselt, on Payseral on õigus nõuda Kliendilt selle hilisemat kinnitamist kirjalikus vormis või muul Payserale vastuvõetaval viisil. Kui Konto ja/või Makseinstrument blokeeritakse Kliendi algatusel, siis on Payseral õigus blokeering tühistada üksnes Kliendi kirjalikul taotlusel või rakendada muud Kliendi identifitseerimise toimingud, välja arvatud juhul kui Lepingus ei ole sätestatud teisiti. Payseral on õigus asendada blokeeritud Makseinstrument uuega.

12.10. Paysera ei vastuta Kliendi kahjude eest, mis on tekkinud teenuste osutamise peatamise, Konto ja/või Makseinstrumendi blokeerimise või muude tegevuste tõttu, kui need on tehtud Lepingus või selle Lisades sätestatud korra kohaselt ning neis kirjeldatud asjaoludel ja alustel.

12.11. Seadusega kehtestatud korra kohaselt on Payseral õigus hoida Maksetehingu rahalisi vahendeid kinni kuni 10 (kümme) tööpäeva või seaduses, Lepingus või selle Lisades kehtestatud pikema aja jooksul.

12.12. Kliendil on õigus Leping ühepoolselt, ilma kohtusse pöördumata lõpetada, teatades sellest Payserale kirjalikult 30 (kolmkümmend) kalendripäeva ette. Kliendi poolt Lepingu lõpetamise korral tagastatakse väljastatud e-raha Kliendile Lepingus sätestatud viisil. Payseral on õigus Lepingu lõpetamist edasi lükata ajaks, mis on vajalik kõigi lepingulise suhte lõppemisega seotud sisemiste protseduuride ja kontrollide lõpuleviimiseks.

12.13. Payseral on õigus lõpetada Leping ja selle Lisad ühepoolselt ning keelduda teenuste osutamisest ilma põhjust esitamata, teavitades sellest Klienti 60 (kuuskümmend) päeva ette Lepingu punktis 10 sätestatud viisil. Payseral on samuti õigus Leping ja selle Lisad ühepoolselt lõpetada ja teenuste osutamisest keelduda Lepingu punktis 12.2. nimetatud põhjustel, teavitades sellest Klienti 30 (kolmkümmend) päeva ette Lepingu punktis 10 sätestatud viisil. Juhtudel, kui selgub, et Klient sooritab Kontot kasutades kuritegelikku ja / või ebaseaduslikku tegevust, on Payseral õigus leping lõpetada 5-päevase etteteatamisega.

12.14. Lepingu lõpetamise korral arvab Paysera Kliendi Kontolt maha Kliendile osutatud Paysera Teenuste eest tasutavad summad ning trahvid, hüvitused, kahjud ja muud kolmandatele isikutele või riigile makstavad summad, mida Paysera on pidanud kandma või tasuma Kliendi süül. Kui Kliendi Paysera Kontol (või Kontodel) ei ole piisavalt rahalisi vahendeid, et katta kõik selles punktis nimetatud summad, siis on Klient kohustatud kandma nõutavad summad Paysera kontole 3 (kolme) tööpäeva jooksul. Kui Paysera saab osa kolmandatele isikutele makstud summast tagasi, siis kohustub Paysera viivitamata tagastama tagasi saadud summad Kliendile.

12.15. Üldlepingu lõpetamine ei vabasta Klienti kohustusest täita nõuetekohaselt kõik enne Lepingu lõpetamist Paysera ees tekkinud kohustused.

12.16. Kui Paysera lõpetab Kliendiga Lepingu, valib Klient oma e-raha tagastamise viisi. Klient nõustub e-raha tagastamiseks vajalike toimingute tegemisega ja saab aru, et sellega püüab Paysera vähendada pettuse ohtu ning täidab rahapesu ja terrorismi rahastamise tõkestamist käsitlevatest seadustest tulenevaid nõudeid.

12.17. Kui pärast seda, kui Paysera on lõpetanud Kliendiga Lepingu, Klient ei vali oma e-raha tagastamise viisi ja/või ei ole läbinud kõiki tagastatava e-raha summa suhtes kohaldatavaid Kliendi identifitseerimise toiminguid, siis on Payseral õigus (kuid mitte kohustus) võtta Kliendi e-raha tagasi sellel e-raha tagastamise viisil, mis on saadaval e-raha tagasi võtmise hetkel.

## 13. Paysera Konto Ülekanne

13.1. Klient, kes soovib, et tema Konto kantaks üle teisele makseteenuse pakkujale, peab esitama vastava taotluse. Kliendi taotlus Konto ülekandmiseks teisele makseteenuse pakkujale peab vastama selle riigi nõuetele, kus Kliendi registreerinud Paysera ettevõte on litsentseeritud ja/või Euroopa Liidu õigusaktidega kehtestatud nõuetele.

13.2. Erandjuhtudel võib Paysera kanda Kliendi konto ühest litsentseeritud Paysera ettevõttest, mis registreeris Kliendi, üle teise litsentseeritud Paysera ettevõttele. Konto ülekandmine toimub sellistel juhtudel ilma Kliendi eraldi nõusolekuta ja kohaldamata Lepingu 10. peatükis sätestatud Kliendi eelneva teavitamise protseduuri.

13.3. Paysera teostab konto ülekannet tasuta Lepingu 13.1 - 13.2 punktides nimetatud juhtudel.

## 14. Konfidentsiaalsus ja andmekaitse

14.1. Pooled kohustuvad hoidma üksteise tehnilist ja äriteavet saladuses, välja arvatud avalikult kättesaadavat teavet, mis sai neile teatavaks käesoleva Lepingu täitmisel, ning mitte avaldama seda kolmandatele isikutele ilma teise Poole või tema seaduslike esindajate kirjaliku nõusolekuta.

14.2. Klient on teadlik, et Paysera töötleb Kliendi esindajate Isikuandmeid eesmärgiga osutada Kliendile teenuseid ja täita muid käesoleva Lepinguga sätestatud kohustusi. Pooled tagavad käesoleva Lepingu täitmisel saadud Isikuandmete kaitse.

14.3. Kliendi andmete säilitamist ja kaitsmist reguleerib käesoleva Lepingu Lisa Privaatsuspoliitika, millega Klient on tutvunud, millest ta on teavitanud oma esindajaid ja mida ta kohustub täitma.

14.4. Klient kohustub kaitsma ja mitte avalikustama enda loodud või talle käesoleva lepingu alusel antud salasõnu või muid maksevahendite isikustatud turvaelemente kolmandatele isikutele ning mitte lubama teistel isikutel kasutada teenuseid kliendi nimel. Klient kohustub tutvustama seda nõuet kõigile oma esindajatele, kellele on antud või antakse tulevikus juurdepääs Kliendi Kontole, ning seda nõuet nende suhtes kohaldama. Kui Klient ei ole seda kohustust täitnud ja/või oleks võinud, kuid ei ole seda ära hoidnud ja/või teostanud selliseid toiminguid tahtlikult või oma raske hooletuse tõttu, tunnistatakse, et Profiilile on juurdepääs ja asjaomaseid Paysera teenuseid kasutatakse Kliendi nimel. Sellisel juhul võtab klient täielikult enda kanda kahju ja kohustub hüvitama teiste isikute kahju, mis on tekkinud kliendi või tema esindajate osutatud tegevuse või tegevusetuse tõttu.

14.5. Kui Klient kaotab oma Profiili Parooli või muud Paroolid või Parool(id) saavad avalikult kättesaadavaks Kliendist ja Paysera'st sõltumata või kui Kliendi Profiili ähvardab või võib ähvardada tõsine oht, kohustub Klient oma Paroolid viivitamata välja vahetama või, kui tal ei ole võimalik seda teha, teavitama sellest viivitamata (hiljemalt ühe kalendripäeva jooksul) Paysera't käesoleva Lepingu punktis 10 viidatud teabevahendite kaudu. Paysera ei vastuta tagajärgede eest, mis tekivad Paysera teavitamata jätmise tõttu.

14.6. Pärast seda, kui Paysera saab Kliendilt punktis 14.5. nimetatud teate, on ta kohustatud viivitamata peatama juurdepääsu Kliendi Profiilile ja Paysera teenuste osutamise, kuni Kliendile on antud või loodud uus parool.

14.7. Paysera juhib Kliendi tähelepanu sellele, et Paysera Kontoga seotud e-posti aadressi ja muid instrumente (nt mobiiltelefoni number), mis on Kliendi valikul seotud tema Paysera Kontoga, kasutatakse Kliendiga suhtlemise või Kliendi identifitseerimise vahenditena, seepärast on Klient kohustatud neid vahendeid ja neile

juurdepääsu võimaldavaid andmeid kaitsma. Klient kannab täielikku vastutust oma e-posti paroolide ja muude kasutatavate instrumentide ning neile juurdepääsu võimaldavate paroolide turvalisuse eest. Paroolid on salajane teave ning Klient vastutab nende avaldamise ning kõikide toimingute eest, mida ta teeb pärast asjaomase Profiili või muu Makseinstrumendi parooli sisestamist. Paysera soovitab Paroolid meelde jätta ja mitte kirjutada neid üles ega sisestada üheski seadmes, kus need võivad olla nähtavad kõrvalistele isikutele. Klient kohustub tutvustama neid nõudeid ja soovitusi kõigile oma esindajatele, kellel on või on tulevikus juurdepääs Kliendi Kontole, ning neid nende suhtes kohaldama.

14.8. Payseral on õigus edastada Kliendi ja tema tegevuse kohta kogutud oluline teave õiguskaitseasutustele, riigiasutustele (maksuamet, sotsiaalkindlustusamet jne) ja muudele finantsasutustele, kui selline kohustus tuleneb seadusest ning kui on vaja kindlaks teha, kas käesolevat Lepingut ja asjakohaseid õigusakte ei ole rikutud ega rikuta tulevikus.

14.9. Klient annab Payserale õiguse võtta vajalikud meetmed, sealhulgas, kuid mitte ainult, esitada kolmandatele isikutele ise või kolmandate poolte kaudu asjakohased taotlused eesmärgiga teha kindlaks Kliendi isik ning Kliendi poolt esitatud andmete õigsus (nt juriidiliste isikute register, süsteemid isiklike dokumentide kehtivuse kontrollimiseks jne).

14.10. Paysera rõhutab, et mis tahes juhul tegutseb Paysera üksnes Kliendi teenusepakkujana, ega osuta ega paku ühtegi teenust Saajale seni, kuni ta registreerub Paysera Kliendiks.

14.11. Payseral on õigus salvestada Kliendi esindajatega peetavaid telefonivestlusi. Pooled lepivad kokku, et telefonivestlusi ning posti, muude telekommunikatsioonivahendite ja e-posti teel edastatud teateid võidakse käsitleda tõenditena Poolte vaheliste vaidluste lahendamisel. Käesoleva Lepinguga kinnitab Klient, et ta saab aru ja nõustub sellega, et Paysera salvestab Kliendi esindajatega peetavaid telefonivestlusi. Kliendil on samuti õigus telefonivestlusi ja muud kommunikatsiooni salvestada ja säilitada Kliendi privaatsuseeskirjades ja isikuandmete töötlemise reeglites sätestatud seaduslikel eesmärkidel.

14.12. Klient nõustub, et tema Konto number ja isikuandmed, mis on vajalikud Rahaülekande tegemiseks, võivad saada teatavaks ja olla avaldatud teisele Paysera kasutajale, kes soovib teha Kliendile rahaülekannet, kui teine Paysera kasutaja sisestab Kliendi kinnitatud tunnuse (ees- ja perekonnanime, kontonumbri, e-posti aadressi).

14.13. Kliendi nõusolekul võib Kliendi andmeid edastada ka makse algatamise või kontoinfo teenust pakkuvatele asutustele. Paysera võib keelduda kontoinfo teenuse pakkujale või makse algatamise teenuse pakkujale juurdepääsu võimaldamisest Kliendi Kontole objektiivsetel ja nõuetekohaselt põhjendatud põhjustel, mis on seotud kontoinfo teenuse pakkuja või makse algatamise teenuse pakkuja volitamata või ebaõiglase juurdepääsuga Kontole, sealhulgas volitamata või ebaõiglase maksetehingu algatamine. Sellistel juhtudel teavitab Paysera Klienti Kontole juurdepääsu andmisest keeldumisest ja märgib sellise tegevuse põhjused. See teave tuleks Kliendile edastada enne Kontole juurdepääsu võimaldamisest keeldumist ja võimaluse korral hiljemalt selle andmisest keeldumisel, välja arvatud juhul, kui sellise teabe esitamine võib nõrgendada turvameetmeid või on see seadustega keelatud.

14.14. Paysera õigustatud huvide kaitsmiseks võib kliendi andmeid edastada avalikele infovahenditele, kui klient pöördub nende vahendite poole ilma lepingu punktis 16.6 sätestatud õiguskaitsevahendeid kasutamata ja kui avalikule infovahendile esitatud teave vaidluse kohta ei vasta Paysera käsutuses olevale teabele ja kahjustab Paysera ärilist mainet.

## 15.Poolte vastutus

15.1. Kumbki Pool vastutab kõikide trahvide, hüvitiste ja kahjude eest, mida teine Pool kannab süüdi oleva Poole korda pandud Lepingu rikkumiste tõttu. Süüdiolev Pool kohustub hüvitama otsese kahju, mis on tingitud sellisest kohustusest mõjutatud Poole ees. Igal juhul on Paysera Lepingust tulenev vastutus piiratud järgmiste sätetega:

15.1.1. Paysera vastutab üksnes otsese kahju eest, mille ta on põhjustanud Lepingu otsese ja olulise rikkumisega, ning üksnes sellise kahju eest, mida Paysera oleks võinud Lepingu rikkumise ajal mõistlikult ette näha;

15.1.2. Paysera poolt lepingu rikkumisega tekitatud kahju hüvitamise summa ei tohi ületada viimase 3 (kolme) kuu keskmist teenustasu, mille klient on Payserale osutatud teenuste eest maksnud. Seda piirangut kohaldatakse kõigi kuu rikkumiste kogusumma suhtes. Kui 3 (kolme) kuu keskmist ei ole võimalik arvutada, ei tohi hüvitis ületada 2 000 (kaks tuhat) eurot (summa, mis on samaväärne selle summaga teistes vääringutes, kui teenuseid osutatakse muus vääringus);

15.1.3. Paysera ei vastuta ühelgi juhul Kliendi saamata jäänud kasumi või tulu, Kliendi maine kaotuse, Kliendi ettevõtte tegevuse ebaõnnestumise ega kaudse kahju eest;

15.1.4. Paysera vastutuse piiranguid ei rakendata, kui need piirangud on kohaldatava seadusega keelatud.

15.2. Paysera ei taga Süsteemi tõrgeteta toimimist, sest Süsteemi toimimist võivad mõjutada (häirida) paljud tegurid, mis ei allu Paysera kontrollile. Paysera teeb kõik endast oleneva, et tagada Süsteemi võimalikult sujuv toimimine, kuid Paysera ei vastuta tagajärgede eest, mis tekivad Süsteemi toimimise häirete tõttu, kui sellised häired ei ole tekkinud Paysera süül.

15.3. Payserast olenevatel põhjustel võib Süsteem olla mõnda aega kättesaamatu ning Paysera ei maksa rikete eest hüvitust juhul, kui Süsteem on kättesaadav rohkem kui 99% (üheksakümne üheksal protsendil) kogu ajast, arvestades vähemalt 3 (kolme) kuu keskmist.

15.4. Olukordi, kus Paysera piirab ajutiselt, kuid mitte kauemaks kui 24 (kahekümne neljaks) tunniks, juurdepääsu Süsteemile Süsteemi parandus- või arendustööde tõttu ning muudel sarnastel juhtudel, ning kui Paysera teavitab sellistest juhtudest klienti vähemalt 2 (kaks) kalendripäeva ette, ei peeta Süsteemi toimimise häireteks.

15.5. Paysera ei vastuta:

15.5.1. rahaliste vahendite väljamaksmise ja ülekandmise eest Paysera Kontolt ja muude Kliendi Paysera Kontol olevate rahaliste vahenditega tehtavate Maksetehingute eest, kui Klient ei ole hoidnud oma Paroole ja identifitseerimisinstrumente turvaliselt ning need on saanud teatavaks kõrvalistele isikutele, samuti kolmandate isikute ebaseaduslike tegevuste ja tehingute eest, mis on tehtud võltsitud ja/või ebaseaduslike dokumentide või ebaseaduslikult saadud andmete abil;

15.5.2. pankade, arveldussüsteemide ja muude kolmandate isikute poolt tehtud vigade, hilinenud maksete ja kinnipeetud rahaliste vahendite eest;

15.5.3. tagajärgede eest, mis on tekkinud Paysera suutmatusest oma kohustusi täita kolmandate poolte tekitatud häirete tõttu, mis on väljaspoot Paysera kontrolli;

15.5.4. tagajärgede eest, mis tekivad pärast seda, kui Paysera on Lepingu seaduslikult lõpetanud, Kliendi Profiili tühistanud või sellele juurdepääsu piiranud ning osade Teenuste osutamise põhjendatult lõpetanud / piiranud;

15.5.5. kaupade ja teenuste eest, mis on ostetud Paysera Konto kaudu, samuti teise poole eest, kes saab

maksed Paysera Konto kaudu, kuid ei täida ühtegi lepingut;

15.5.6. kohustuste täitmata jätmise või kahju eest, kui kohustuste täitmata jätmine või kahju on tekkinud põhjusel, et Paysera täidab seadusega ettenähtud kohustusi.

15.6. Klient tagab, et kõik tema Lepingu täitmisega seotud tegevused on kooskõlas kohaldatavate õigusaktidega.

15.7. Klient kannab täielikku vastutust Paysera'le esitatavate andmete, korralduste ja dokumentide õigsuse eest.

15.8. Viivitamata ja hiljemalt järgmise tööpäeva lõpuks pärast seda, kui Paysera on saanud teada või teda on teavitatud volitamata Maksetehingust, tagastab Paysera Kliendile volitamata Maksetehingu summa ja vajadusel taastab Konto jääki, millelt summa on debiteeritud, saldoni, mis oli enne volitamata tehingu toimumist, välja arvatud juhtudel, kui Payseral on põhjendatud alust kahtlustada pettust ja ta teatab nendest alustest kirjalikult järelevalveasutusele.

15.9. Klient kannab kõik kahjud, mis on tekkinud volitamata Maksetehingute tõttu, kui kahjude põhjuseks on: kadunud või varastatud Makseinstrumendi kasutamine; Makseinstrumendi ebaseaduslik omandamine, kui Klient ei ole kaitsnud oma isikupärastatud turvaelemente (sh isiku tuvastamise vahendeid).

15.10. Klient kannab kogu volitamata Maksetehingutest tuleneva kahju, kui selle kahju põhjuseks on Kliendi ebaausus või raske hooletus või kui Klient on tahtlikult jätnud täitmata ühe või mitu allpool nimetatud kohustust:

15.10.1. järgida Makseinstrumendi kasutamisel Makseinstrumendi väljastamist ja kasutamist reguleerivaid reegleid käesoleva Lepingu või selle Lisade kohaselt;

15.10.2. kui Klient saab teada Makseinstrumendi vargusest, kadumisest, ebaseaduslikust omastamisest või volitamata kasutamisest, faktist või kahtlusest, et tema Makseinstrumendi individuaalsed turvaelemendid on saanud teatavaks kolmandatele isikutele või võivad olla kasutatud kolmandate isikute poolt, siis on Klient kohustatud viivitamata teavitama Paysera't või Paysera poolt viidatud subjekti, järgides seejuures Lepingu või selle Lisades toodud Makseinstrumendi väljastamist ja kasutamist reguleerivaid reegleid;

15.10.3. pärast Makseinstrumendi väljastamist võtta kõik võimalikud meetmed Makseinstrumendi individuaalsete turvaelementide kaitsmiseks.

15.11. Klient kohustub kontrollima teavet kontol tehtud Maksetehingute kohta vähemalt kord kuus ning teavitama Paysera't kirjalikult volitamata või valesti teostatud Maksetehingutest ja muudest väljavõttes esinevatest vigadest, ebakõladest ja ebatäpsustest. Teavitus tuleb edastada viivitamata, kuid hiljemalt 60 (kuuekümne) kalendripäeva jooksul alates päevast, kui Paysera tegi kliendi hinnangul volitamata või vigase Maksetehingu. Kasutaja kohustub teavitama Paysera't volitamata või valesti teostatud Maksetehingust EU liikmesriigi valuutas kirjalikult hiljemalt 13 (kolmeteistkümne) kuu jooksul alates makse kontolt raha debiteerimise päevast. Kui Klient ei esita nimetatud tähtaja jooksul nimetatud teateid, siis arvatakse, et ta on makse kontol tehtud Maksetehingutega tingimusteta nõus. Klient kohustub esitama Payserale teavet kõikide Kontole tehtavate ebaseaduslike sisselogimiste või muude Kontoga seotud ebaseaduslike tegevuste kohta ning võtma kõik Paysera poolt nimetatud mõistlikud meetmed, et aidata kaasa ebaseaduslike tegevuste uurimisele.

15.12. Pool on vabastatud vastutusest Lepingu täitmata jätmise eest, kui ta tõestab, et Lepingu täitmata jätmine oli tingitud vääramatu jõu asjaoludest, mille ilmnemist peab Pool tõestama seaduses sätestatud korra

kohaselt. Klient teavitab Paysera't Lepingu täitmist takistanud vääramatu jõu asjaoludest kirjalikult 10 (kümne) kalendripäeva jooksul pärast nende asjaolude ilmnemist. Paysera teavitab Klienti vääramatu jõu asjaoludest e-posti teel või Süsteemi veebilehtede kaudu.

## 16. Kliendi ja Paysera vaheliste vaidluste lahendamine, nõuete esitamise protseduur

16.1. Paysera eesmärk on lahendada kõik vaidlused kliendiga sõbralikult, kiiresti ja mõlemale poolele vastuvõetavatel tingimustel, seega soovitatakse klientidel vaidluse korral pöörduda esmalt otse Paysera poole. Vaidlused lahendatakse läbirääkimiste teel.

16.2. Klient võib esitada mis tahes nõude või kaebuse Paysera makseteenuste kohta, saates teate e-posti teel või saates teate Profiililt.

16.3. Kaebuses tuleb täpsustada asjaolud ja dokumendid, millele tuginetakse kaebuses. Kui Klient tugineb oma kaebuses dokumentidele, mida Paysera käsutuses ei ole, siis esitab ta koos kaebusega ka need dokumendid või nende koopiad.

16.4. Paysera vaatab kliendi nõude või kaebuse läbi hiljemalt 15 (viieteistkümne) tööpäeva jooksul alates kaebuse saamisest ning annab Kliendile üksikasjaliku ja põhjendatud vastuse, mis tugineb dokumentidel. Erandjuhul võib Paysera jätta vastuse andmata 15 tööpäeva jooksul Payserast sõltumatutel põhjustel. Sellisel juhul annab Paysera Kliendile esialgse vastuse, märkides viivituse põhjuse ja lõpliku vastuse andmise tähtaja. Lõpliku vastuse andmise tähtaeg ei tohi ületada 35 (kolmkümmend viis) tööpäeva. Vastus edastatakse Kliendile Lepingu punktis 10.1 märgitud viisil, kui Klient ei soovi saada vastust oma nõudele või kaebusele muul viisil.

16.5. Kliendi nõuete läbivaatamine Paysera poolt on tasuta.

16.6. Kui Klient ei ole Paysera vastusega rahul, on tal õigus kasutada oma õiguste kaitsmiseks kõiki muid õiguskaitsevahendeid, ning esitada järelevalveasutusele kaebuse järelevalveameti protseduuri kehtestatud korras.

16.7. Kui vaidlust ei suudeta lahendada rahumeelselt või muul vaidluste kohtuvälise lahendamise viisil, siis lahendatakse vaidlus Paysera peakontori asukoha järgses kohtus seadustes sätestatud korra kohaselt.

16.8. Käesolev leping, selle lisad ja poolte suhted, mida käesolev leping ei reguleeri, alluvad selle riigi seadustele, kus asub kliendi registreerinud Paysera litsentseeritud ettevõte, sealhulgas juhtudel, kui kliendi ja Paysera vaheline vaidlus kuulub teise riigi kohtu jurisdiktsiooni alla.

## 17. Lõppsätted

17.1. Pooled kinnitavad, et neil on olemas kõik kohaldatava õigusega nõutavad load ja litsentsid, mis on vajalikud käesoleva Lepingu täitmiseks.

17.2. Lepingu osade ja punktide pealkirjad on esitatud üksnes Poolte mugavuse huvides ning neid ei kasutata käesoleva Lepingu sätete tõlgendamiseks.

17.3. Pooled vastutavad iseseisvalt riigi ja teiste subjektide ees kõigi maksukohustuste täitmise eest. Paysera ei

vastuta Kliendi maksukohustuste täitmise, arvutamise ega Kliendi suhtes kohaldatavate maksude ülekandmise eest.

17.4. Paysera on kõikidel Lepinguga sätestatud juhtudel Lepingu sõltumatu Pool, kes ei kontrolli ega vastuta toodete ja teenuste eest, mille eest tasutakse Paysera Teenuseid kasutades. Paysera ei võta endale vastutust, et ostja, müüja või muu pool täidab Kliendiga sõlmitud tehingu tingimusi.

17.5. Kliendil ei ole õigust anda Lepingust tulenevaid õigusi ja kohustusi kolmandatele isikutele üle ilma Paysera eelneva kirjaliku nõusolekuta. Paysera jätab endale õiguse anda Lepingust tulenevad õigused ja kohustused igal ajal üle kolmandatele isikutele ilma Kliendi eelneva nõusolekuta, kui selline õiguste või kohustuste üleminek on kooskõlas õigusaktidega.

17.6. Kui Lepingu mis tahes säte tunnistatakse kehtetuks, siis jäävad Lepingu ülejäänud sätted kehtima.

17.7. Leping jõustub käesoleva Lepingu punktis 2.4 sätestatud korra kohaselt. Klient saab salvestada Lepingu teksti Süsteemis registreerumise ajal.

17.8.Leping on Süsteemis saadaval mitmes keeles. Kliendi suhtes kohaldatav Leping on koostatud keeles, milles talle tutvustati Lepingu teksti Süsteemis registreerumise ajal.

17.9. Lepingus ja eraldi teenuste osutamist reguleerivates lisades toodud lingid Paysera veebilehtedele on käesoleva lepingu lahutamatu osa ja neid kohaldatakse kliendi suhtes alates hetkest, mil ta alustab vastava teenuse kasutamist.

17.10. Paysera grupi ettevõtete andmed:

Paysera LT, UAB, registreerimiskood 300060819; E-raha asutuse litsents Nr. 1, välja antud 27. septembril 2012; litsentsi väljastanud ja järelevalvet teostav asutus on Leedu Pank (registrikood 188607684, aadress Totorių g. 4, LT-01121, Vilnius, www.lb.lt). Andmed “Paysera LT”, UAB kohta kogutakse ja säilitatakse Leedu Vabariigi juriidiliste isikute Registris. Üksikasjalikumad andmed teiste Paysera gruppi kuuluvate äriühingute kohta, sealhulgas registrijärgse asukoha aadressid, e-posti aadressid, on esitatud siin.

Makseteenuste üldleping äriklientidele (eelmine versioon, Kehtis kuni 16.09.2019)

Makseteenuste üldleping äriklientidele (kehtib kuni 01.10.2021)

Makseteenuste üldleping äriklientidele (kehtib kuni 07.03.2022)

Makseteenuste üldleping äriklientidele (kehtib kuni 01.08.2023)